



Številka: 2025/462-2/1
Datum: 18.9.2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila po postopku:
Odprti postopek

Predmet javnega naročila:

MR sistem z RF kletko

Naročnika:

**Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in
investicije v zdravstvu (UNKIZ)
Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica
Trbovlje (SBT)**

Naročnik SBT izvaja javno naročilo za nakup in montažo MR sistema po pooblastilu UNKIZ, za šolanje kadra in pogarancijsko vzdrževanje pa v svojem imenu in za svoj račun.

**Projekt sofinancirata Evropska unija iz Evropskega sklada za regionalni razvoj in
Republika Slovenija**



A. Povabilo k oddaji ponudbe

1. Povabilo

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F – v nadaljevanju ZJN-3) naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo pisno ponudbo v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo.

Od ponudnika se pričakuje, da bo skrbno pregledal vso razpisno dokumentacijo.

Z oddajo ponudbe ponudnik potrjuje vsebino te razpisne dokumentacije in sprejema pogoje opredeljene v razpisni dokumentaciji.

2. Osnovni podatki o javnem naročilu

2.1. Naročnik

Naročnika javnega naročila sta Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu ter Splošna bolnišnica Trbovlje (v nadaljevanju: naročnik). Splošna bolnišnica Trbovlje izvaja naročilo za nakup MR sistema po pooblastilu, v imenu in za račun UNKIZ, za šolanje kadra in pogarancijsko vzdrževanje pa v svojem imenu in za svoj račun.

2.2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je nabava MR sistema z RF kletko Splošni bolnišnici Trbovlje, šolanje kadra ter vzdrževanje opreme na način »all inclusive« v obdobju 7 (sedmih) let po poteku garancijske dobe.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz predračuna in tehničnih specifikacij, ki sta del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

POMEMBNO:

Naročnik bo na podlagi v postopku pridobljenih ponudb izdal odločitev o oddaji javnega naročila, pri čemer si pridržuje pravico, da z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodb.

Predmet javnega naročila podrobneje obsega:

- vnos, namestitvev in montažo novega MR aparata, RF kletke in hladilnih sistemov za hlajenje aparata in prostora, vključno s potrebnimi prilagoditvami instalacijskih priključkov;
- šolanje kadra uporabnika SBT za pravilno rokovanje z dobavljeno opremo;
- 7-letno pogarancijsko vzdrževanje dobavljene opreme na način »all inclusive«.

MR sistem mora omogočati izvajanje diagnostičnih kliničnih preiskav celega telesa. Imeti mora najsodobnejše funkcionalnosti za klinično in raziskovalno delo v MR slikovni diagnostiki. Osnova MR aparata mora biti superprevodni magnet z gostoto magnetnega polja 1.5 T, ki omogoča vse standardne in napredne klinične preiskave ter znanstveno in raziskovalno delo.

Vsa oprema mora imeti ES izjavo o skladnosti, ki jo mora ponudnik predložiti v ponudbi.

Materiali zahtevanih komponent morajo biti primerni za delo v magnetnem polju MR aparata.



MR mora biti nov, iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljen za klinične ali predstavitvene/ razstavne namene in predstavlja najnovejši model oz. izvedbo, ki vključuje zadnje spremembe in izboljšave v konstrukciji in materialih ter je proizveden največ 12 mesecev pred datumom sklenitve pogodbe.

Ponudnik mora poskrbeti za namestitev in montažo MR aparata in vse dobavljene opreme ter za ustrezno pripravo inštalacij in končno čiščenje prostora (odvoz embalaže).

Ob prevzemu mora izbrani ponudnik naročniku predati t.i. teste za zagotavljanje kakovosti delovanja MR aparata in ostale opreme, s katerimi lahko uporabnik preverja pravilnost in kakovost delovanja strojne in programske opreme.

Ponudnik mora opraviti zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme, pri čemer mora oprema dosegati vse zahtevane parametre.

Izbrani ponudnik mora uporabniku predati vso tehnično in A-testno dokumentacijo ter navodila za uporabo MR tomografa.

Ponudnik mora zagotoviti, da bo vsa oprema dobavljena pod pogoji določenimi v razpisni dokumentaciji in v vzorcu pogodbe.

2.3. Obvezen ogled lokacije

Naročnik organizira ogled lokacije izvedbe predmeta javnega naročila, zato da se ponudniki seznaniijo z vsemi okoliščinami in jih upoštevajo pri ustrezni pripravi ponudbe oziroma ponudbene cene z vključitvijo vseh stroškov, potrebnih za uspešno izvedbo javnega naročila.

Ogled lokacije s strani ponudnikov je obvezen za oddajo dopustne ponudbe. Ogled ponudnik opravi na lastno odgovornost in lastne stroške.

Ogledi se izvajajo ločeno za vsakega ponudnika po ločenih dnevih. Za pridobitev termina ogleda je potrebna predhodna najava na elektronski naslov kontaktne osebe, naveden v 4. točki.

Na ogledu je možno fotografiranje ali snemanje. Ogled ni namenjen pojasnjevanju odprtih vprašanj, saj komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila ali pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ogleda lokacije se lahko udeležijo osebe, pooblašene s strani ponudnika, ki na začetku ogleda predložijo naročniku veljaven osebni dokument ter izpolnjen in podpisan obrazec »Pooblastilo in potrdilo za ogled lokacije« (priloga št. 3). Po izvedenem ogledu naročnik oziroma s strani naročnika pooblašena oseba potrdi udeležbo osebe na ogledu s pisno potrditvijo obrazca št. 3 »Pooblastilo in potrdilo za ogled lokacije«, katerega ponudnik obvezno predloži v ponudbi, drugače naročnik ponudbo izloči kot nedopustno. S strani naročnika potrjen obrazec št. 3 »Pooblastilo in potrdilo za ogled lokacije« mora v ponudbi predložiti eden izmed gospodarskih subjektov, ki sodeluje v ponudbi.

Naročnik med izvajanjem del ne bo priznal dodatnih, nepredvidenih oziroma več del, ki bi izvirala iz nepoznavanja stanja objekta, lokacije ter stanja na terenu.

Ogled je možen najpozneje pet (5) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pri čemer mora ponudnik zainteresiranost za ogled sporočiti vsaj sedem (7) delovnih dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

2.4. Vrsta postopka

Odprti postopek po 40. členu ZJN-3.



2.5. Način oddaje javnega naročila

Skladno s šestim odstavkom 68. člena ZJN-3 v popisih oz. specifikacijah del in opreme, kjer so navedeni elementi, kot so blagovna znamka, patent, tip ali proizvajalec, dodajamo navedbo »**kot na primer**«, kar pomeni, da morajo biti ponujeni elementi najmanj **enakovredni** elementom, navedenim v naročnikovih postavkah, glede tehničnih karakteristik in kakovosti.

3. Rok za postavljanje vprašanj, oddaja in odpiranje ponudb

3.1. Rok za postavljanje vprašanj

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oz. kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do datuma in ure, razvidnima iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil.

Na zahteve za pojasnila oz. druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki popravkov oz. dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

3.2. Rok in način za oddajo ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do datuma in ure, razvidnima iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

¹ Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

**3.3. Odpiranje ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na dan in ob uri, razvidnima iz objave obvestila o naročilu na portalu javnih naročil, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena« v del »Predračun«.

3.4. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna **do 31. 3. 2026**.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to zahtevano in dano.

3.5. Sodelovanje

Kot ponudnik lahko v postopku oddaje javnega naročila odda ponudbo vsak gospodarski ali drug subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in izpolnjuje pogoje iz te razpisne dokumentacije.

4. Kontaktna/e oseba/e naročnika

Matej Špilar
tel.: 03/62-05-403
e-mail: matej.spilar@sb-trbovlje.si

Jerica Sonc
tel.: 03/56-52-678
e-mail: jerica.sonc@sb-trbovlje.si

Maja Hvala
tel.: 03/62-05-414
e-mail: maja.hvala@sb-trbovlje.si

Kontaktne osebe so navedene le za primer tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem ali uporabo razpisne dokumentacije oz. v zvezi z dogovorom glede ogleda lokacije izvedbe predmeta javnega naročila. V zvezi z vsebinskimi pojasnili razpisne dokumentacije glej določila v splošnem delu navodil za izdelavo ponudbe.

Žig

Odgovorna oseba naročnika:
mag. Marjan Podgoršek, direktor





B. Navodila za izdelavo ponudbe

I. Vsebina ponudbe

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo v nadaljevanju tega poglavja naštetih dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem, vzorcem, dokumentom in drugim navodilom iz te razpisne dokumentacije. Ponudba mora biti izdelana in oddana v skladu z zahtevami naročnika iz te razpisne dokumentacije.

1. Obvezni deli ponudbe

- a) **Izpolnjen obrazec »ESPD« ponudnika**
Naložiti v razdelek »ESPD«
- b) **Izpolnjen obrazec »ESPD« ostalih izvajalcev**
Naložiti v razdelek »ESPD«
- c) **Izpolnjen obrazec »Predračun« - priloga 1**
Naložiti v razdelek »Predračun«
- d) **Osnovne zahteve naročnika – priloga 2**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«
- e) **Pooblastilo in potrdilo za ogled lokacije – priloga 3**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«
- f) **Izpolnjen obrazec Soglasje podizvajalca – priloga 4**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«
- g) **Referenčna lista ponudnika – lastni seznam ponudnika**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- h) **Potrditev referenc ponudnika (vzorec) – priloga 5**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- i) **Menična izjava za resnost ponudbe – priloga 6**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«
- j) **Izjava ponudnika o ponujeni garancijski dobi – lastna izjava ponudnika**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- k) **Tehnični listi oz. druga tehnična dokumentacija**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- l) **Podatki o znamki in modelu aparata, ki ga ponudnik ponuja – lastna priloga ponudnika**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- m) **Izjava o zastopstvu, servisu in vzdrževanju sistema – priloga 9**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- n) **Popis rednih preventivnih pregledov – lastna priloga**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«.
- o) **Izjava o strokovno usposobljenem serviserju za MR aparature z uradnim certifikatom o usposobljenosti - lastna izjava.**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«.
- p) **Informativni cenik potrošnega materiala za avtomatski injektor ter informativni cenik vseh originalnih rezervnih delov z vrednostjo nad 500 EUR (brez DDV)**
- q) **Parafiran vzorec pogodbe – priloga 13**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;
- r) **Parafiran vzorec pogodbe o vzdrževanju – priloga 14**
Naložiti v razdelek »Ostale priloge«;

**2. Dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki jih ponudnik predloži na poziv naročnika**

Opomba: Dokazila ponudnik predloži na zahtevo naročnika, lahko pa jih predloži že ob oddaji ponudbe in sicer jih naloži v razdelek »Drugi dokumenti«

2.1 Drugi obrazci in vzorci naročnika

- a) Izjava o lastništvu (vzorec – priloga 10)
- b) Izjava o odsotnosti osebnih povezav (vzorec – priloga 11)
- c) Izjava gospodarskega subjekta (vzorec – priloga 12)

2.2 Izvedba posla s partnerjem in/ali podizvajalcem

- d) Akt o skupnem nastopanju
- e) Dogovor med izvajalcem in podizvajalcem o nameri izvedbe posla

2.3 Druge priloge

- f) Izpis iz ustreznega sodnega registra glede izpolnjevanja pogoja iz točke B.III.2.2..
- g) Dokazilo o registraciji ustrezne dejavnosti ponudnika, če le-ta ni razvidna iz javnih uradnih evidenc (AJPES e-PRS)
- h) Drugo – če je tako zahtevano v tej razpisni dokumentaciji oz. to opredli naročnik v pozivu k dopolnitvi ponudbe

II. Opredelitev javnega naročila**1. Rok in kraj izvedbe javnega naročila**

Rok za dobavo in namestitev MR sistema z RF kletko: Največ sto osemdeset (180) dni od sklenitve pogodbe.

Pogarancijsko vzdrževanje na način »all inclusive«: 7 let po izteku garancijskega roka.

Kraj izvedbe javnega naročila: Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje, Oddelek za radiologijo.

2. Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je nabava MR sistema z RF kletko v Splošni bolnišnici Trbovlje in šolanje kadra ter vzdrževanje opreme na način »all inclusive« v obdobju 7 (sedmih) let po poteku garancijske dobe.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila so razvidne iz predračuna in tehničnih specifikacij, ki sta del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

3. Način izvajanja del

Ponudnik lahko predmetno javno naročilo v celoti izvede sam ali pa ga izvede skupaj s partnerji ali podizvajalci.

V primeru, da ponudnik v svoji ponudbi poda izjavo, da predmeta javnega naročila ne bo izvajal s podizvajalci, le-ti pa se bodo pojavili v teku izvajanja pogodbe, bo naročnik smatral, da je ponudnik podal neresnično izjavo, in bo Državni revizijski komisiji predlagal uvedbo prekrškovnega postopka, kar je lahko razlog za razvezo pogodbe.



4. Izvajanje plačil

Naročnik bo plačila za poravnavo obveznosti iz predmetnega javnega naročila izvedel na naslednji način:

- v enkratnem pogodbenem znesku v 30 (tridesetih) dneh po izstavitvi računa za dobavo aparata;
- v enkratnem znesku v 30 (tridesetih) dneh po izstavitvi računa za šolanje kadra;
- v enkratnem pogodbenem znesku v 30 (tridesetih) dneh po izstavitvi vsakokratnega mesečnega računa za »all inclusive« pogarancijsko vzdrževanje.

Naročnik bo opravljeno storitev oz. dobavljeno opremo plačal na podlagi izstavljenega e-računa. Za datum prejema e-računa se šteje datum, ko je izvajalec račun pravilno in z ustreznimi prilogami oddal na UJPnet. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu pravilno izstavljenega e-računa.

5. Oblikovanje cene ponudbe

Ponudnik mora vse cene navesti v evrih.

Neto cena je fiksna in dokončna, razen za pogarancijsko vzdrževanje. Končna cena mora vključevati vse stroške ponudnika, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila (nabavno vrednost opreme z vsemi popusti, dajatvami, davki, stroški zavarovanja, prevoznimi stroški, stroški količinskega in kakovostnega prevzema ter stroški vseh ostalih aktivnosti, vezanih na zahteve naročnika v razpisni dokumentaciji in vzorcu pogodbe). Ponudbena vrednost je oblikovana pa pariteti DDP, dostavljeno in razloženo z vsemi elementi pri uporabniku, v prostorih Oddelka za radiologijo.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki ne bodo zajeti v ponudbeni ceni.

III. Navodila za izdelavo ponudbe

Kjer v razpisni dokumentaciji ni drugače zapisano, oddajajo partnerji in podizvajalci ponudnika enaka dokazila o izpolnjevanju pogojev kot ponudnik.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni in odražati aktualno stanje.

Način oddaje posameznih dokumentov je podrobneje opredeljen v točki B.IV. te razpisne dokumentacije.

1. Ponudbeni obrazci

1.1. Obrazec »Predračun«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih zahtev naročnika, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve (2) decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške in dajatve).



V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

2. Pogoji in dokazila

Naročnik določa naslednje obvezne pogoje, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki (vključno s skupnimi ponudniki in podizvajalci, če je to za njih posebej zahtevano) za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila. Ponudniki izpolnjevanje pogojev dokažejo z dokumenti kot sledi v nadaljevanju.

2.1. Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi za izključitev ponudnika v skladu z določili 75. člena ZJN-3. Naročnik lahko ponudnika izključi tudi v primerih, ki niso navedeni v tej razpisni dokumentaciji, in za katere tako določa šesti odstavek 75. člena ZJN-3.

a) Ponudnik oz. osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, morajo izkazati, da mu oz. ji ni bila izrečena pravomočna sodba za dejanje, ki ima elemente kaznivih dejanj naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. Naročnik bo naknadno zahteval podatke, ki jih potrebuje za preveritev zakonitih zastopnikov, v kolikor le ti ne bodo izkazani v ponudbeni dokumentaciji (npr. v ESPD obrazcu)

DOKAZILO: **ESPD obrazec**

b) Ponudnik izpolnjuje vse obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje pogoja, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

DOKAZILO: **ESPD obrazec**

c) Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

DOKAZILO: **ESPD obrazec**

d) Ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravomočno odločitvijo ali več pravomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.



DOKAZILO:	ESPD obrazec
-----------	--------------

e) Ponudnik ni v enem od naslednjih položajev:

- nad ponudnikom se ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije o zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- so ponudnikove poslovne dejavnosti začasno ustavljene ali
- se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami kot v prvih dveh alinejah.

DOKAZILO:	ESPD obrazec
-----------	--------------

f) Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika tudi v naslednjih primerih:

- če naročnik na kakršen koli način izkaže, da je ponudnik kršil obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN -3, ali
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco (alineja č) šestega odstavka 75. člena ZJN-3) ali
- če je ponudnik kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3.

DOKAZILO:	ESPD obrazec
-----------	--------------

g) V skladu z določilom prvega odstavka 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, je prepovedano dodeljevanje ali nadaljnje izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb:

- ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali
- fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka,

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.

DOKAZILO:	»Izjava gospodarskega subjekta« (priloga 12) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.
-----------	---

2.2. Poklicna sposobnost ponudnika

V skladu s 15. členom Zakona o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 40/25) se mora distributer s sedežem v Republiki Sloveniji pred začetkom izvajanja dejavnosti na trgu Republike Slovenije registrirati v informacijski sistem, ki ga vodi Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP).

Ponudniku medicinskih pripomočkov s sedežem v drugi državi članici Evropske Unije se ni potrebno prijaviti v register distributerjev medicinskih pripomočkov v Sloveniji, predložiti pa mora ustrezno potrdilo države članice, iz katere izhaja.

DOKAZILO:	ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.
-----------	---



	ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika medicinskih pripomočkov zahteval predložitev dokazila o izpolnjevanju pogoja, ki ga izda pristojni organ v državi sedeža (npr. potrdilo).
--	--

2.3. Tehnična sposobnost ponudnika

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih, šteto od roka za predložitev ponudb, kot glavni dobavitelj ali partner v skupnem nastopanju ali kot podizvajalec, izvedel vsaj dve dobavi in montaži magnetno resonančnega tomografa jakosti vsaj 1.5 T, za katero je pravilno, pravočasno in kakovostno (brez upravičenih reklamacij in pritožb) izpolnil vse pogodbene obveznosti.

Referenčno potrdilo iz razpisne dokumentacije naročnika je vzorčni obrazec. Ponudnik lahko dokazila o izpolnjevanju referenčnih zahtev predloži na drugem obrazcu ali dokumentu, vendar pa morajo biti izkazani vsi podatki, ki so zahtevani v obrazcu, ki ga je pripravil naročnik.

Referenčno potrdilo mora biti fizično ali elektronsko podpisano s strani potrjevalca reference.

Upoštevajo se tudi reference, ki jih je ponudnik pridobil kot podizvajalec, pri čemer mora referenco potrditi končni naročnik storitve - lastnik objekta oz. naročnik opreme in ne glavni izvajalec storitve.

V kolikor se v času izvajanja pogodbe (v primeru izbora) zamenja eden od podizvajalcev, ki izkazuje reference ob oddaji ponudbe, se mora nadomestiti s podizvajalcem, ki izkazuje ustrezne reference v skladu s to dokumentacijo.

DOKAZILO – ob oddaji ponudbe:	Obrazec: Referenčna lista ponudnika – lastna priloga
DOKAZILO – v fazi preverjanja	Obrazci Potrditev referenc ponudnika – priloga 5
Opomba:	Ponudnik lahko dokazila o izpolnjevanju referenčnih zahtev predloži na drugem obrazcu ali dokumentu, vendar pa morajo biti izkazani vsi podatki, ki so zahtevani v obrazcu »Potrditev referenc ponudnika«.
Partnerji v skupni ponudbi	Pogoj mora v CELOTI izpolnjevati VSAJ EDEN od partnerjev v skupni ponudbi ali eden od podizvajalcev
Podizvajalci	

3. Finančna zavarovanja (garancije)**3.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe**

Ponudnik mora za zavarovanje resnosti ponudbe naročniku SB Trbovlje:

- nakazati **brezobrestni denarni depozit v znesku 40.000,00 EUR;**
- ali
- izročiti **bianco menico »brez protesta« z menično izjavo.**

Brezobrestni depozit se nakaže na podračun pri UJP št. SI56-0110-0603-0279-252 naročnika Splošne bolnišnice Trbovlje. Na plačilnem nalogu mora navesti naslednje podatke: namen nakazila: garancija za resnost ponudbe št. _____ (številka ponudbe ponudnika), sklic SI00 _____ (številka objave javnega naročila na portalu javnih naročil RS – npr.: JN004925/2025-EUe16/01).

Ponudnik kot dokazilo predloži v ponudbi potrdilo o nakazilu depozita.



Brezobrestni denarni depozit se ponudniku vrne po pravnomočni odločitvi o oddaji javnega naročila na podlagi zahteve ponudnika v roku sedmih (7) delovnih dni od prejema zahtevka, v katerem mora ponudnik navesti št. TRR. Izbranemu ponudniku depozita ni mogoče vrniti pred iztekom roka za predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje v obliki bianco menice »brez protesta« ponudnik predloži v ponudbi lastno menično izjavo s pooblastilom za unovčenje brez protesta, v znesku 40.000,00 EUR z veljavnostjo do 31. 3. 2026. Ponudnik ob oddaji ponudbe predloži skeniran izvod originala menice in original menično izjavo. Na poziv naročnika mora ponudnik naročniku nemudoma (najkasneje v 2 dneh) dostaviti original menico, v nasprotnem primeru se bo ponudba štela za nedopustno.

Naročnik bo zadržal sredstva denarnega depozita oz. unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, zavrne sklenitev pogodbe,
- če ponudnik ne pristopi k izvedbi del, kljub podpisani pogodbi o izvedbi javnega naročila ali
- če ponudnik ne dostavi ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali ga ne dostavi pravočasno (v skladu z določili te razpisne dokumentacije), zaradi česar podpisana pogodba ne bo stopila v veljavo.

3.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v desetih (10) dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku/uporabniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % v posamezni pogodbi določene pogodbene vrednosti z DDV in z veljavnostjo vsaj 30 dni daljšo od končnega roka za izvedbo vseh pogodbenih obveznosti.

Finančno zavarovanje je lahko v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja, ki ju izda banka oz. zavarovalnica v državi naročnika. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Uporabljena valuta je EUR. Zavarovanje lahko izbrani ponudnik predloži na priloženih vzorcih iz dokumentacije ali na svojih obrazcih, ki pa vsebinsko ne smejo odstopati od priloženih vzorcev, pri čemer se upoštevajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

V kolikor finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ne predloži, se šteje, da k izvedbi posla ne bo pristopil in da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Naročnik ima pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti izbranega ponudnika.

Unovčenje finančnega zavarovanja ponudnika ne odvezuje obveznosti do izpolnitve pogodbenih obveznosti. V primeru unovčenja finančnega zavarovanja je izbrani ponudnik dolžan priskrbeti novo v skladu z določili razpisne dokumentacije.

V kolikor se zaradi različnih okoliščin podaljšajo roki, se mora za enako obdobje podaljšati tudi veljavnost finančnega zavarovanja, in sicer s predložitvijo novega pod istimi pogoji. V primeru, da se le te ne zagotovi, lahko naročnik unovči obstoječe finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

3.3. Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje 15 dni po izvedeni primopredaji kot jamstvo za brezhibno delovanje oz. za odpravo napak v garancijski dobi naročniku SB Trbovlje izročiti bančno garancijo ali



kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od pogodbene vrednosti z DDV, ki ga lahko naročnik unovči, če izvajalec ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot je opredeljeno v tej razpisni dokumentaciji oz. v pogodbi.

Finančno zavarovanje mora veljati še vsaj 30 dni po preteku garancijskega roka, kot začetek veljavnosti garancije pa mora biti naveden datum primopredaje. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok veljavnosti finančnega zavarovanja. V primeru, da se le ta ne zagotovi, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

4. Merilo za izbor izvajalca

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo glede na število točk (T_{skupno}), ki jih zbere posamezen ponudnik, glede na spodaj opredeljene kriterije:

Merilo 1 : Cena – 70 %

Merilo 2: Izbrane tehnične zahteve – 30 %

Merilo 1:

Skupna cena ponudbe (z DDV) posameznega ponudnika (C_j) je določena kot vsota ponudnikove cene za MR aparat z RF kletko, cene za 7-letno polno pogarancijsko »all-inclusive« vzdrževanje ponujene opreme in cene za šolanje kadra.

Najnižja ponujena cena (C_{min}) je določena kot najnižja izmed vseh prejetih dopustnih ponudb.

Izračun točk po merilu cena: $T_{\text{cena}} = 70 \times C_{\text{min}}/C_j$

Merilo 2:

Izračun točk po merilu izbranih tehničnih zahtev – PRILOGA 2 (Tabela 2):

$T_{\text{točke}} = \text{število doseženih točk ponudnika}$

Skupno število točk se izračuna kot vsota števila točk po merilu cena in števila točk izbranih tehničnih zahtev:

$T_{\text{skupno}} = T_{\text{cena}} + T_{\text{točke}}$

IV. Priprava ponudbe

1. Jezik, oblika in vsebina ponudbe

1.1 Jezik ponudbe

Ponudniki morajo ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

V slovenskem jeziku morajo biti predloženi vsi dokumenti z izjemo dokumentov, ki se nanašajo na tehnične zahteve (npr. certifikati, prospekti, dokazila o preizkusih in podobno), ki so lahko v angleškem jeziku.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oz. uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.



1.2 Oddaja drugih obrazcev ali izjav naročnika

(kot so: Referenčna lista ponudnika, Seznam kadrov ponudnika, Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev, ki niso vključeni v ESPD, Izjava (ne vodilnega) partnerja v skupni ponudbi o izpolnjevanju pogojev...)

- Ponudnik mora posamezne podatke oddati na obrazcih predpisanih v teh navodilih.
- Obrazci morajo biti fizično (podpis, žig) ali elektronsko podpisani.
- Ponudnik mora v obrazcih izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami.
- Če se obrazec izpolnjuje elektronsko, mora struktura in vsebina računalniškega izpisa ustrezati zahtevam iz originalnega obrazca.

Obrazce in izjave ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. Izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev naloži v razdelek »Izjava – ponudnik«.

Posamezne obrazce in izjave ponudnik odda, če je tako zahtevano v tej razpisni dokumentaciji glej točko B.IV). V primeru, da pri predmetnem javnem naročilu ponudnik ne nastopa s partnerji ali podizvajalci, za te dokumentov ne oddaja (niti praznih).

1.3 Ostali dokumenti oz. lastne priloge ponudnika

Med ostale dokumente oz. lastne obvezne ali neobvezne priloge ponudnika spadajo akt o skupnem nastopanju, računovodski izkazi, dogovor med izvajalcem in podizvajalcem, zavarovalne police, tehnični listi, atesti in certifikati, poročila o preizkusih, prospekti ipd..

Ponudnik dokumente naloži v razdelku »Drugi dokumenti« na način in v obliki, da so iz elektronske oblike dokumenta razvidni podatki, ki jih zahteva naročnik. Prav tako mora biti razvidno, katera institucija je dokument izdala (npr. zavarovalna polica) oz. spletni vir (npr. prospekti s spletne strani). Če je zahteva, da je dokument podpisan s strani izdajatelja (npr. certifikati), mora biti naložen popoln dokument (kot npr. sken originalnega certifikata).

Naročnik lahko v točki B.III. oz. B.IV. določi drug način oz. obliko oddaje »ostalnih dokumentov«.

1.4 Žigovanje dokumentacije

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo žigosa v skladu z določili te razpisne dokumentacije, razen v primeru, ko ponudnik ne posluje z žigom, kar je opredeljeno v njegovem ustanovnem aktu oz. se dokumentacija podpisuje elektronsko.

1.5 Veljavnost dokumentov

V kolikor obstaja naročnikova zahteva po najvišji dovoljeni starosti dokumentov, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno ob vsakem posameznem dokazilu.

V primerih, ko starost dokumenta ni določena, morajo le-ti izkazovati aktualno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudbe.

1.6 Dokazila tujih ponudnikov

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Tuji ponudniki predložijo v razpisni dokumentaciji zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij. Če se v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov oz. le-ti ne zajemajo vseh primerov, ki so opredeljeni z razlogi za izključitev ponudnika, ponudnik namesto pisnega dokazila



predloži zapriseženo izjavo prič ali svojo lastno zapriseženo izjavo. Izjava mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Enako velja tudi za tuje podizvajalce.

Za način dostave dokazil iz te točke se smiselno uporabljajo druga določila te razpisne dokumentacije.

1.7 Preverjanje predloženih izjav in podatkov

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh izjav in podatkov, ki jih predloži ponudnik, v skladu z določili ZJN-3. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Dokazil, s katerimi ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev iz razpisne dokumentacije (npr. potrjene reference, dovoljenja, nekaznovanost, finančna sposobnost in podobno), ni potrebno priložiti k ponudbi – naročnik bo ponudnika k predložitvi teh dokazil pozval po potrebi v skladu z določili točke B.I.2 teh navodil. To **NE** velja za dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so vezani na merila, ter za dokazila vezana na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

1.8 Nedopustno spreminjanje razpisne dokumentacije

Vsako spreminjanje razpisne dokumentacije bo imelo za posledico **izključitev** ponudbe iz nadaljnjega postopka ocenjevanja kot nedopustne. K nedopustnemu spreminjanju razpisne dokumentacije med drugim sodi tudi spreminjanje, dopisovanje ali brisanje delov besedila – besedila, ki ga je zapisal oz. določil naročnik javnega naročila (na obrazcu, vzorcu pogodbe, tehničnih specifikacijah ali popisu del in podobno) in ki ni namenjeno izpolnjevanju.

Ponudba sme vsebovati le spremembe, ki so potrebne za popravilo ponudnikovih napak. V takem primeru mora popravek parafirati odgovorna oseba ponudnika.

1.9 Stroški priprave ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala ponudniku, ne glede na potek postopkov v zvezi s predmetnim javnim naročilom in glede na končno izbiro izvajalca javnega naročila.

2. Skupna ponudba

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, **ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi javnega naročila** v primeru, da bodo izbrani na javnem naročilu. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudb ne zahteva določene pravne oblike.

Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo javnega naročila in sicer mora biti iz akta nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi nosilca za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega), ki ga bo opravil posamezni gospodarski subjekt in njegove odgovornosti v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji in da z njimi v celoti soglašajo,



- f) zaveza, da gospodarski subjekti naročniku odgovarjajo neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Sestavni del akta o skupnem nastopanju je tudi seznam podizvajalcev ali partnerjev posameznih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Vsak od gospodarskih subjektov, ki nastopajo v skupni ponudbi, mora izkazovati, da zanj niso podani razlogi za izključitev, podani v 75. členu ZJN-3 in so navedeni v posebnem delu navodil za izdelavo ponudbe.

Izpolnjevanje pogojev partnerstva za sodelovanje, ki jih opredeljuje 76. člen ZJN-3 in so navedeni v posebnem delu navodil za izdelavo ponudbe, se ugotavlja na način, kot je to za posamezni pogoj določeno s to razpisno dokumentacijo.

Opomba: V primeru oddaje partnerske ponudbe se šteje, da je glavni ponudnik (nosilec posla) z oddajo ponudbe oddal ponudbo tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi, potrjujejo ponudbeno ceno s ponudbenim predračunom, vzorec pogodbe, roke za izvedbo naročila, dane garancije in podobno.

3. Podizvajalci

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, izvaja gradnjo oz. storitev ali dobavlja blago, ki je neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, jih mora navesti v ponudbi.

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca, ki ga navede v ponudbi, navesti oz. dostaviti naslednje podatke oz. dokumente, na način, kot je to opredeljeno v tej razpisni dokumentaciji

- ESPD ali drug s to razpisno dokumentacijo zahtevan obrazec (izjavo) izpolnjen s strani podizvajalca (ob preložitvi ponudbe).
- Dogovor med izvajalcem in podizvajalcem o nameri izvedbe posla, v katerem morajo biti navedeni najmanj naslednji podatki: predmet, količina, vrednost, delež posla, kraj in rok izvedbe (najpozneje na poziv naročnika v fazi preverjanja ponudbe, če ni s to razpisno dokumentacijo določeno drugače).
- Ostale podatke oz. dokumente, če je tako zahtevano v tej razpisni dokumentaciji (na poziv naročnika v fazi preverjanja ponudbe, če ni s to razpisno dokumentacijo določeno drugače).

V primeru, da bo ponudnik izbran za izvedbo javnega naročila, bo moral ob podpisu pogodbe predložiti pogodbo med izvajalcem in podizvajalcem, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe.

Ponudnik z oddajo ponudbe in podpisom krovne izjave potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se upošteva tudi na vrednost del, ki jih izvede podizvajalec.

Pogoji, ki jih morajo, poleg pogojev določenih v ZJN-3 kot obveznih, izpolnjevati podizvajalci ponudnika, so opredeljeni v posebnem delu navodil za izdelavo ponudbe.

Izbrani ponudnik mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, pred spremembo oz. uvedbo podizvajalca o tem pridobiti pisno privolitev naročnika. Morebitno zavrnitev zamenjave podizvajalca oz. vključitev novega podizvajalca bo naročnik glavnega izvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.



Vsak na novo nominiran podizvajalec (zamenjava ali nov podizvajalec) mora izpolnjevati vse pogoje, ki so bili določeni za prvotnega podizvajalca. Kjer je izpolnjevanje pogojev vezano na točno določen datum, se upošteva datum, ko je glavni izvajalec naročniku podal pisni predlog za zamenjavo oz. uvedbo novega podizvajalca.

4. Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Naročnik bo v primeru, če se bo ponudnik skliceval na zmogljivosti drugih subjektov, ravnal v skladu z 81. členom ZJN-3.

5. Določbe ZIntPK

Naročnik bo pri oddaji javnega naročila upošteval določila Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK).

Zapisano velja za ponudnika ter vse partnerje in podizvajalce v skupni ponudbi.

Ponudnik lahko namesto izjav iz točke B. IV.6. lahko uporabi lastno izjavo, pri čemer mora biti vsebina le-te identična vzorcu izjav iz te razpisne dokumentacije.

5.1. Podatki o lastništvu

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihiimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izkazovanje dejstev: »Izjava o lastništvu« (vzorec – Priloga 10)

5.2. Izjava o odsotnosti osebnih povezav

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati izjavo, da navedeni gospodarski subjekt ni (oz. kot s.p. ni) povezan s funkcionarjem naročnika in po svojem vedenju ni (oz. kot s.p. ni) povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, da bi bil funkcionar naročnika ali družinski član funkcionarja naročnika v gospodarskem subjektu:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Dokazilo: »Izjava o odsotnosti osebnih povezav« (vzorec – Priloga 11)

5.3. Protikorupcijska klavzula

Prvi odstavek 14. člena ZIntPK: Naročnik bo iz postopka izbora izključil ponudbe ponudnikov, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede prijave pred, med ali po izbiri ponudnika.



6. Odločitev in obvestilo o oddaji javnega naročila

Naročnik bo po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb vse ponudnike obvestil o sprejeti odločitvi glede oddaje javnega naročila.

Odločitev se objavi na Portalu javnih naročil in se z dnem objave šteje za vročeno vsem ponudnikom. **Naročnik ponudnike opozarja, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).**

7. Sklenitev pogodbe in sprememba pogodbe

7.1 Sklenitev pogodbe

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila najugodnejšega ponudnika pozval k podpisu pogodbe, katere vsebina je v skladu z določili vzorca pogodbe iz te razpisne dokumentacije.

V kolikor izbrani ponudnik podpisane pogodbe naročniku ne vrne najpozneje v petih (5) delovnih dneh od prejema pogodbe v podpis, lahko naročnik sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

7.2 Ničnost pogodbe

Sklenjena pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da je pri pogodbi kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

7.3 Sprememba pogodbe brez novega postopka

Pogodba se v teku izvajanja lahko spremeni brez novega postopka javnega naročanja v primerih, kot jih določa ZJN-3 v 95. členu.

7.4 Sprememba pogodbe s postopkom s pogajanjem brez predhodne objave

Naročnik si v fazi izvajanja pogodbe na podlagi predmetnega javnega naročila v skladu z določili ZJN-3 pridržuje pravico do izvedbe postopka s pogajanjem brez predhodne objave z obstoječim izvajalcem, v kolikor bo tekom izvajanja pogodbe nastopila potreba po novih gradnjah, storitvah oz. nabavah, ki so predmet javnega naročila, ki pomenijo ponovitev podobnih gradenj, storitev oz. dobav in so te dodatne gradnje, storitve oz. dobave v skladu z osnovnim javnim naročilom.

8. Zaupnost podatkov in postopka

Podatki, ki jih bo ponudnik pravilno označil za zaupne oz. kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene tega postopka javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so vključene v postopek predmetnega javnega naročila.

Kot zaupno oz. poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente ali dele dokumentov, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter druge poslovne podatke, ki so na podlagi Zakona o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) označeni oz. opredeljeni kot zaupni oz. poslovna skrivnost.



Naročnik bo v primeru, da bi razkritje ponudniku lahko povzročilo škodo, kot zaupne oz. poslovno skrivnost obravnaval tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju podatkov oz. jih bo ponudnik kot zaupne oz. poslovno skrivnost označil na drug nedvoumen način.

Naročnik opozarja ponudnike, da so na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3, javni podatki specifikacije ponujene opreme, storitev ali gradenj, količine iz te specifikacije, cene na enoto, vrednosti posameznih postavk, skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

9. Pravno varstvo

Pravno varstvo v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spr.; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, ter zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za predložitev ponudb.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen in vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN, vložijo pa se ga preko portala eRevizija – ustrezna povezava je vzpostavljena na portalu javnih naročil v dosjeju predmetnega javnega naročila.

Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. objave javnega naročila + leto) – taksa za predrevizijski postopek.

Odgovorna oseba naročnika:
Mag. Marjan Podgoršek, direktor





PRILOGA 1

PREDRAČUN

PONUDNIK:

(naziv ponudnika, naslov)

Predmet javnega naročila: »MR sistem z RF kletko«

ZAP. ŠT.	ARTIKEL/STORITEV	EM	KOLIČINA	Cena/EM brez DDV v EUR	DDV/EM v EUR	Cena/EM z DDV v EUR	SKUPNA VREDNOST z DDV v EUR
1	2	3	4	5	6=5*22%	7=5+6	8=4*7
I.	MR SISTEM Z RF KLETKO	kos	1				
II.	ŠOLANJE KADRA	dan	20				
III.	POGARANCIJSKO VZDRŽEVANJE DOBAVLJENE OPREME »ALL INCLUSIVE« V OBDOBJU 7 LET	mesec	84				
SKUPNA VREDNOST PONUDBE brez DDV (v EUR):							
SKUPNA VREDNOST DDV (v EUR):							
SKUPNA VREDNOST PONUDBE z DDV (v EUR):							

Opomba:

1. Ponujeni sistem MR mora izpolnjevati zahteve skladno s tehničnimi zahtevami naročnika – priloga 2.
2. Ponudnik mora k ponudbi predložiti lasten obrazec, v katerem opredeli znamko in model opreme, ki jo ponuja.
3. Neto cene iz posameznih postavk predračuna so fiksne in dokončne. Cena mora vključevati vse stroške izvajalca, ki so potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila (nabavno vrednost opreme z vsemi popusti, dajatvami, davki, stroški zavarovanja, prevoznimi stroški, stroški integracije opreme, količinskega in kakovostnega prevzema, stroški izobraževanja uporabnikov ter stroški vseh ostalih aktivnosti, vezanih na zahteve naročnika v razpisni dokumentaciji in pogodbi). Ponudbena vrednost je oblikovana pa pariteti DDP, razloženo in montirano in integrirano z vsemi elementi in priključki pri uporabniku, v prostorih Oddelka za radiologijo.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba ponudnika:

PRILOGA 2

OSNOVNE ZAHTEVE NAROČNIKA

V tehničnih zahtevah naročnika, ki so navedene v Tabeli 1 (Tehnične zahteve naročnika) in Tabeli 2 (Izbrane tehnične zahteve), so zahtevane dejanske fizikalne vrednosti (t.i. efektivnih ali performančnih ali podobnih izpeljanih vrednosti preko drugih parametrov, se ne sme navajati in niso sprejemljive kot odgovor na zahtevane specifikacije), razen če je to pri posamezni tehnični zahtevi navedeno drugače. Vse zahtevane vrednosti morajo biti dosegljive uporabniku pri normalnem delu v kliničnem okolju.

Tabela 1: Tehnične zahteve naročnika.

Št.	Tehnične zahteve	Izpolnjevanje pogoja DA/NE	Obvezno navesti in jasno označiti, kje (stran) v tehnični dokumentaciji je navedena zahteva.
1.	SUPERPREVODNI MAGNET JAKOSTI 1,5T		
1.1	Široka odprtina za pacienta (minimalno 70 cm).		
1.2	Maksimalno polje zajema (FOV) minimalno 50 x 50 x 50 cm.		
1.3	Zaželeno je, da sistem za hlajenje superprevodnega magneta uporablja manj kot 10 litrov helija, zaradi česar sistem ne potrebuje quench cevi, teža magneta skupaj s kriogenim hladilnim sredstvom pa je največ 4000 kg. Merilo 1: Količina helija.		
1.4	Zajemanje podatkov (scan range) najmanj 200 cm.		
1.5	Dolgoročna stabilnost magnetnega polja mora biti <0,1 ppm/h v 24h.		
1.6	Magnet mora uporabljati tehnologijo aktivnega ščitjenja pred sipanjem magnetnega polja v prostor in zunanjimi motnjami.		
1.7	Dolžina gantry-a skupaj s pokrovi največ 190 cm.		
2.	GRADIENTI		
2.1	Maksimalna jakost gradienta minimalno 45 mT/m za vsako os (X, Y, Z). Ponudnik mora navesti dejanske fizikalne vrednosti. T.i. efektivnih ali performančnih ali podobnih izpeljanih vrednosti preko drugih parametrov, se ne sme navajati in niso sprejemljive kot odgovor na zahtevane specifikacije.		
2.2	Hitrost naraščanja gradientov za vsako smer (slew rate) minimalno 200 T/m/s.		
2.3	Omogočena mora biti uporaba vsote gradientov po vseh oseh najmanj jakosti 75 mT/m.		
3.	RF SISTEM		
3.1	Število neodvisnih sprejemnih kanalov minimalno 48, oz. brezkanalni sistem. Ponujena konfiguracija aparata in tuljav mora omogočati, da se pri zajemu podatkov za sliko v enem vidnem polju hkrati uporabi do 48 tuljavnih elementov/kanalov.		

	Ponudnik naj navede klinični primer, kjer je s ponujeno konfiguracijo to omogočeno.		
3.2	Za zagotavljanje optimalnega razmerja signal-šum mora biti RF podsistem nameščen v gantry-ju v preiskovalnem prostoru.		
4.	TULJAVE		
4.1	Ponudnik naj za vsako tuljavo (sistem tuljav) navede število kanalov, ki se doseže pri enem slikanju.		
4.2	Sistem mora omogočiti avtomatsko zaznavanje in izbor posameznih tuljav in tuljavnih elementov v vidnem polju preiskave (FOV) ter kombiniranje tuljav tudi za različna anatomsko področja brez dodatnega repozicioniranja pacienta ali tuljav.		
4.3	Tuljave morajo omogočati tudi slikanje s paralelno tehniko (z vsaj 1 paralelno tehniko).		
4.4	Zaželeno je, da je vključen sistem za samodejno prilagajanje homogenosti magnetnega polja pri difuzijskem slikanju. Homogenost polja se prilagaja od rezine do rezine zajema in omogoča zmanjšanje artefaktov susceptibilnosti, ki nastanejo pri prehodih med postajami preiskave ali pri stiku tkiv z različnimi susceptibilnostmi. Merilo 2: Prilagajanje homogenosti pri DWI.		
4.5	Poleg osnovne integrirane oddajno sprejemne tuljave in posteriorne integrirane tuljave za slikanje hrbtenice v mizi mora ponudba vključevati še navedene tuljave:		
4.6	Namenska nefleksibilna tuljava za glavo in vrat z minimalno 20 kanali, omogočati mora tudi slikanje vratnega žilja brez dodatnega repozicioniranja. Tuljava za glavo in vrat mora vključevati opcijo nagiba.		
4.7	Zaželeno je, da ima tuljava za glavo in vrat vključuje integrirane dodatne elemente, ki so namenjeni dodatnemu shimmingu magnetnega polja, po namestitvi pacienta za slikanje, za izboljšanje homogenosti v zahtevnih predelih z namenom izboljšanja kvalitete slike ter v izogib ponavljanja preiskav. Shimming poteka samodejno in se prilagaja slikanemu območju ter vsakemu pacientu posebej. Merilo 3: Dodatne shimming tuljave v tuljavi za glavo in vrat.		
4.8	Ena velika telesna tuljava z minimalno 18 kanali.		
4.9	Zaželeno je, da ima namenska velika telesna tuljava z minimalno 18 kanali vgrajen senzor za zaznavanje pacientovega srčnega utripa, za sinhronizacijo MR sekvenc s pacientovim srčnim utripom brez nameščanja dodatne opreme. Merilo 4: Senzor za bitje srca v telesni tuljavi.		
4.10	Namenska tuljava za slikanje rame z minimalno 16 kanali.		

4.11	Namenska nefleksibilna sprejemna tuljava za slikanje kolena z minimalno 16 kanali.		
4.12	Namenska nefleksibilna tuljava za slikanje gležnja/stopala z minimalno 15 kanali.		
4.13	Fleksibilna velika tuljava z minimalno 4 kanali in fleksibilna mala tuljava z minimalno 4 kanali.		
4.14	Sistem podpor za kolena in stopala.		
4.15	Zaželeno je, da imata velika in mala fleksibilna tuljava, vsaka vsaj 18 kanalov.		
	Merilo 5: Visoko-kanalni fleksibilni tuljavi.		
4.16	Namenska prejemna tuljava za angiografijo spodnjih okončin ali sistem integriranih tuljav z vsaj 32 tuljavnimi elementi. Pokritost pacienta vzdolž mize mora biti vsaj 85 cm.		
4.17	Tuljava ali kombinacija tuljav za multiparametrično slikanje prostate (transabdominalno), vsaj 30 kanalov skupaj.		
4.18	Senzorski sistem za zaznavo pacientovih dihalnih premikov brez nameščanja dodatne opreme, za spremljanje pacientovih respiratornih premikov od začetka do konca preiskave.		
4.19	Senzorski sistem za zaznavanje pacientovega srčnega utripa za sinhronizacijo s slikovnim protokolom.		
4.20	Enostavno priklapljanje slikovnih RF tuljav neposredno v mizo (brez kablov) ali s kabli preko enostavnih vklopov.		
5.	SEKVENCE IN PROGRAMSKA OPREMA		
5.1	Ponujene morajo biti najnovejše verzije programske opreme.		
5.2	Ponudnik naj navede lastno ime ponujenih sekvenc in programske opreme (ime, s katerim jo imenuje proizvajalec) in paket, v katero so vključene. Poleg zahtevanih sekvenc mora ponudnik ponuditi tudi programsko opremo za obdelavo in prikaz vključenih sekvenc (vsaj osnovne opcije, če niso zahtevane napredne opcije).		
5.3	Zahtevani so paketi sekvenc in programske opreme, ki omogočajo slikanje na anatomskih področjih: glava/vrat, hrbtenica, sklepi, srce, žilje, trebušni organi, medenica, prostata.		
5.4	SE 2D in 3D sekvence za vsa anatomska področja:		
5.5	Osnovne SE		
5.6	Hitre (npr. TSE, FSE)		
5.7	Single shot		
5.8	3D hitre SE z različnimi odklonilnimi koti (FA)		
5.9	GRE 2D in 3D sekvence:		
5.10	Osnovne za vsa anatomska področja		
5.11	Spoiled in steady state sekvence, na področju srca, žilja, toraksa in trebuha		
5.12	Koherentne (refokusiranje FID, Echo, Balanced FID/Echo, Dual excitation,...), na vseh navedenih anatomskih področjih, kjer je to uporabno		
5.13	Ultrafast za na vseh navedenih anatomskih področjih, kjer je to uporabno		

5.14	Ehoplanarne		
5.15	"Inversion recovery" 2D in 3D sekvence ("short tau", "long tau", "Double IR")		
5.16	Hibridne hitre SE / GRE sekvence		
5.17	Dodatno so poleg osnovnih sekvenc in pripadajoče programske opreme zahtevane sekvence in programska oprema, ki omogočajo:		
5.18	Difuzijsko obteženo slikanje (DWI) za vsa anatomsko področja, vključno z DWI celotnega telesa:		
5.19	Omogočeno naj bo popravljanje artefaktov premikanja		
5.20	Omogočeno naj bo avtomatsko kreiranje ADC map že med preiskavo (inline)		
5.21	Zahtevana je možnost visokoločljivostnega difuzijskega slikanja, tudi v predelu temporalne kosti in prostate (visokoresolucijske DWI sekvence kot so PROPELLER DWI, FASE DWI, DWIBS)		
5.22	Multishot EPI sekvenca, s segmentacijo v smeri bralnega gradienta s korekcijo faze z drugim odmevom za zmanjšanje popačitev ter izboljšanje resolucije difuzijskih slik		
5.23	Napredne opcije za izključitev signala maščevja v eni in več ravninah (FS – chemical shift, IR sekvence, Dixon) za vsa anatomsko področja:		
5.24	Napredna opcija Dixon tehnike za 2D in 3D slikanje pri GRE in hitrih SE sekvencah, obdelavo in prikaz vseh faz oz. kontrastov ("in phase", "out of phase", voda in maščoba)		
5.25	Osnovne in napredne rešitve za zmanjševanje učinka pacientovih, fizioloških in elastičnih premikov tkiva za vsa anatomsko področja brez povečanja časa zajema		
5.26	Sekvence, neobčutljive za premikanje, z radialnim zajemom signala v k-prostoru za hitro 3D slikanje abdomna, glave, vratu, hrbtenice, prsnega koša in medeničnega predela v free-breathing načinu (npr. BLADE)		
5.27	Sekvence za 3D slikanje z visoko ločljivostjo in močno T2 obtežitvijo za natančen prikaz struktur notranjega ušesa ter živcev v glavi in vratu z možnostjo reformatiranja podatkov v treh oseh		
5.28	Perfuzijsko slikanje z uporabo KS (T2* in T1):		
5.29	Omogočeno naj bo popravljanje artefaktov premikanja		
5.30	Omogočeno naj bo kreiranje in izračun perfuzijskih map že med preiskavo (inline)		
5.31	MR mielografijo in MRCP		
5.32	Dinamično (večfazno) 2D in izotropno 3D slikanje mehkih organov (npr. prostate, jetra in ostali trebušni organi, hipofiza):		
5.33	Omogoča naj korekcijo artefaktov premikanja		
5.34	Omogoča naj možnost uporabe s paralelnimi tehnikami slikanja, "Breathold" in "Freebreathing" zajem		

5.35	Omogočene naj bodo rekonstrukcije 3D sekvenc (MPR) in substrakcija (kjer se uporablja) že med preiskavo (inline)		
5.36	MR angiografija z uporabo KS (slikanje, programsko obdelavo in prikaz žilja) za vsa anatomsko področja:		
5.37	Omogočajo naj možnost uporabe s paralelnimi tehnikami slikanja		
5.38	Ponujene naj bodo tudi sekvence z visoko temporalno rezolucijo (4D sekvence)		
5.39	Susceptibilno obteženo slikanje (SWI) in možnost prikaza fazne slike		
5.40	Slikanje, programsko obdelavo in prikaz srca:		
5.41	Omogočeno naj bo slikanje z "Breathhold" opcijo		
5.42	Omogoča naj oceno morfoloških in funkcionalnih parametrov, CINE slikanje (tudi v kombinaciji s tehniko compressed sensing), perfuzijo in karakterizacijo tkiva ter oceno poznega obarvanja tkiva; vključno s fazno občutljivim IR (PSIR)		
5.43	Zahtevane so tudi "black blood" sekvence in "steady state free precession single shot" sekvence		
5.44	Time resolved MRA		
5.45	Enostavno izključevanje v primeru aritmije srca		
5.46	Sekvence in programska oprema za izračun T1, T2 in T2* ter grafični prikaz teh parametrov za srce.		
5.47	Sistem mora omogočati (pol)avtomatsko zaznavanje arterijskega in venskega optimalnega bolusa (bolus trigger ali test bolus).		
5.48	Napredne rešitve pri vizualizaciji mehkih tkiv v bližini ortopedskih vsadkov ter zmanjšanje popačenj, ki jih povzročajo različni osteosintetski materiali (VAT in SEMAC/MAVRIC/MAR tehnika - zahtevani sta obe tehniki, SEMAC tudi z opcijo dodatne pospešitve za skrajšanje časa zajema.		
5.49	Skrajšanje časa preiskav in slikanje s paralelno tehniko v več ravninah		
5.50	Zahtevane so sekvence za zmanjšanje hrupa, ki ga povzročajo gradienti, brez pomembnega vpliva na čas preiskave ali kvaliteto slike. Tihe sekvence morajo biti omogočene za – Scout, TSE, SE, GRE sekvence za T1, T2 in Dark Fluid, tihe SWI in Difuzijske sekvence ter kompatibilne z vsemi tuljavami.		
5.51	Sistem mora omogočati vzbujanje in zajem signala iz več rezin sočasno (t.i. Multiband zajem) za difuzijsko obteženo slikanje glave.		
5.52	Sistem omogoča sočasno vzbujanje in zajem signala iz več rezin (t.i. Multiband zajem) za DTI slikanje glave in telesa (vsaj abdomen in medenica)		
5.53	Zaželeno je da sistem omogoča sočasno vzbujanje in zajem signala iz več rezin (t.i. Multiband zajem) za TSE sekvence za slikanje mišičnoskeletnega sistema, tudi z napredno opcijo izločevanja maščobnega tkiva Dixon. Merilo 6: TSE in TSE Dixon sekvence za sočasno vzbujanje in zajem več rezin.		

5.54	Napredne pospešene (tudi v kombinaciji s tehniko compressed sensing) slikovne tehnike za pospešitev statičnih in dinamičnih 2D in 3D preiskav.		
5.55	Napredne pospešene (tudi v kombinaciji s tehniko compressed sensing) slikovne tehnike za pospešitev preiskav za slikanje glavne, telesa in mišičnoskeletnega sistema		
5.56	Napredne pospešene (tudi v kombinaciji s tehniko compressed sensing) slikovne tehnike za slikanje glavne, telesa in mišičnoskeletnega sistema s časom preleta (Time of Flight)		
5.57	Napredne pospešene (tudi v kombinaciji s tehniko compressed sensing) slikovne tehnike za slikanje glavne, telesa in mišičnoskeletnega sistema z rešitvami za zmanjševanje artefaktov v bližini vsadkov iz osteositetičnih vsadkov		
5.58	Zaželeno je, da je vključena 3D sekvenca z iterativno rekonstrukcijsko metodo, ki omogoča izvajanje dinamičnih kontrastnih preiskav abdomna (4D), brez zadrževanja diha in brez proženja ter z retrospektivno izbiro in označevanjem native, arterijske, portalne-venske in zakasnele faze (tudi samodejno). Sekvenca temelji na tehnikah kot so: GRASP, LAVA Flex, Compressed SENSE Ethrive, Radial Stack-of-Stars + PhyZiodynamic, ... in se izvaja skozi celotno preiskavo. Merilo 7: Dinamično kontrastno slikanje abdomna.		
5.59	Slikovna zaporedja, ki so neobčutljiva na premikanje, z radialnim zajemom signala v k-prostoru za hitro 3D slikanje abdomna, glave, vratu, hrbtenice, prsnega koša in medeničnega predela v free-breathing načinu.		
5.60	3D visokoresolucijske sekvence, namenjene T2 slikanju hrustanca z možnostjo reformatiranja v vseh treh oseh.		
5.61	Omogočeno naj bo slikanje, programska obdelava in vizualna predstavitev T2 map za MSK		
5.62	Zaželeno je, da ima MR sistem na zajemalni delovni postaji sekvence in programsko opremo za izračun T1, T2 in T2* ter grafični prikaz teh parametrov za jetra. Merilo 8: Mapping relaksacijskih časov za jetra.		
5.63	Sistem naj omogoča avtomatsko oz. pol avtomatsko zaznavo arterijskega/venskega optimalnega bolusa (»bolus trigger« in/ali »test bolus«).		
5.64	Tiha slikovna zaporedja za zmanjšanje hrupa, ki ga povzročajo gradienti.		
5.65	Zaželeno je, da je vključen paket naprednih tehnik za izboljšanje kvalitete slik za vse anatomije: 1. - lokalno razšumljenje MR slik v slikovnem prostoru z iterativnim preverjanjem konsistentnosti podatkov v k-prostoru		

	<p>2. - ne-interpolacijsko AI deep learning podvojevanje prostorske ločljivosti v slikovnem prostoru s preverjanjem konsistentnosti podatkov s centralnim delom k-prostora)</p> <p>3. - AI deep learning rekonstrukcijska metoda za razšumljenje pospešenih MR zajemov</p> <p>Merilo 9: Odstranjevanje šuma in izboljšanje prostorske ločljivosti MR slik.</p>		
6.	MR KONZOLA IN UPRAVLJANJE SISTEMA		
6.1	Ponujene morajo biti najnovejše verzije programske opreme. Potrebno je navesti ime in verzijo ponujenega paketa programske opreme.		
6.2	Upravljalna konzola mora biti opremljena z dvema vsaj 19 palčnima monitorjema ali enim 24 palčnim monitorjem.		
6.3	Na konzoli naj bo nameščena programska oprema za izvedbo preiskav		
6.4	MR konzola inženirja mora biti priklopljena na sistem brezprekinitvenega napajanja (UPS), ki omogoča varno zaustavitev sistema in dovolj časa, da se zagotovi hramba slikovnih podatkov trenutne preiskave		
6.5	Omogočen mora biti urgenten vnos pacientov		
6.6	Programska oprema na konzoli inženirja naj omogoča:		
6.7	Izvedbo večpostajnih (multistation) preiskav (kombinacija in lepljenje različnih FOV, resolucij, geometrij in pospeševalnih faktorjev paralelnega slikanja)		
6.8	Pri vseh preiskavah, kjer je to predvideno, mora sistem omogočati proženje sekvenc glede na EKG, periferne pulz parametre ali respiracijo		
6.9	Omogočeno mora biti prosto izbiranje parametrov za anatomsko specifične protokole		
6.10	Omogočeno mora biti prosto določanje dodatnih protokolov in postopkov dela		
6.11	Omogočeno mora biti prilagajanje protokola med samo preiskavo, brez prekinitve preiskave(dodajanje ali odstranitev še ne zajetih sekvenc)		
6.12	Zahtevane so napredne funkcije, ki omogočajo optimizirano in reproducibilno načrtovanje, vodenje in avtomatizacijo izbranega slikovnega protokola v čim manj korakih (poravnava in prilagajanje števila rezin glede na anatomske predel, vodenje čez korake preiskave,...)		
6.13	Sistem omogoča samodejno poravnavo rezin v za preiskavo standardne ravnine pri področjih glave, hrbtenice in velikih sklepov (vsaj koleno in rama)		
6.14	Samodejno prilagajanje števila rezin (FOV) za popolno pokrivanje anatomije glave, hrbtenice in velikih sklepov (kolena, kolka, ramena), samodejno označevanje vretenc.		

6.15	Sistem naj omogoča direktno povezavo s svetovalnim centrom proizvajalca, za oddaljeno pomoč.		
6.16	Možnost oddaljenega dostopa do sistema preko lokalnega omrežja za načrtovanje slikovnih protokolov in obdelavo zajetih slik		
7.	INTEGRACIJA Z RIS/PACS SISTEMOM		
7.1	Povezava MR aparata in MR delovne postaje v omrežje bolnišnice in v sistem RIS/PACS mora biti narejena tako, da je omogočena polna funkcionalnost kot za ostale modalitete v obstoječem sistemu		
7.2	Pri izvedbi inštalacij in integracije je ponudnik dolžan sodelovati s službo za informatiko SB Trbovlje in ponudnikom sistema RIS/PACS.		
7.3	Ponudnik je ob sodelovanju s pooblaščenimi osebami naročnika dolžan urediti tudi vnos RIS seznama MR preiskav na MR aparat (RIS mapping)		
7.4	Povezave z RIS/PACS sistemom naj bodo narejene na osnovi DICOM protokolov, na voljo morajo biti vsaj: <ul style="list-style-type: none"> - DICOM Send/Receive, DICOM Basic Print, DICOM SC Storage Commitment, DICOM Modality Worklist, DICOM MPPS, DICOM Query/Retrieve, DICOM Structured Reports 		
7.5	Ponudnik nosi vse stroške integracije v sistem RIS/PACS		
7.6	Sistemu mora biti dodan dodaten računalnik (velikost zaslona: 24"; 10th Generation (ali novejši) Intel Core i5, 16GB RAM, Windows 11 Pro 64bit - SLO, žična miška, žična tipkovnica Slovenian (QWERTZ)) za prevzemanje napotitev iz RIS-a na modaliteto, ter možnostjo dostopa v PACS		
8.	NADZOR IN DELO S PACIENTOM, VARNOST, KAKOVOST		
8.1	Največja dovoljena obremenitev mize (dvigovanje in premikanje plošče med preiskavo) mora biti ≥ 220 kg. Ponudnik mora ponuditi odklopno mizo ali sistem, ki omogoča pripravo pacienta, tuljav in fiksacijskih pripomočkov že zunaj MR prostora.		
8.2	Višina mize v najnižjem položaju največ 60 cm.		
8.3	MRI aparat mora imeti možnost nastavljanja osvetljenosti ter prezračevanja magnetne odprtine.		
8.4	Ponudba mora vsebovati tudi set blazin, peščenih vrečk in pripomočkov za pozicioniranje in imobilizacijo pacientov in tuljav		
8.5	Grelec kontrastnih sredstev (1 kos)		
8.6	Ponudba mora vsebovati opremo za proženje preiskav s fiziološkimi parametri (EKG, periferni pulz, respiracijo).		
8.7	Ponudnik mora dobaviti naglavne slušalke za zaščito bolnika pred hrupom med MRI preiskavo, slušalke morajo omogočiti komunikacijo s pacientom ter predvajanje glasbe (npr. za otroke)		
8.8	MRI aparat mora imeti tipko za proženje alarma med preiskavo, ki jo uporablja bolnik (pumpica)		

8.9	Ponudba mora vsebovati interkom v prostoru operaterja za komunikacijo s preiskovancem		
8.10	Ponudba naj vključuje kamero za nadzor pacienta v območje MR diagnostike in monitor za nadzor v komandnem prostoru		
8.11	Ponudnik mora urediti varnostno označevanje dostopov v prostore MR diagnostike ter prostor MR ter označevanje varnostnih območij (kot npr. z napisi, talnimi oznakami), skladno s priporočili standardov kakovosti		
8.12	Ponudba mora vsebovati ustrezne fantome oziroma pripomočke, s katerimi lahko uporabnik preverja ločljivost in kakovost MRI slik		
8.13	Sistem mora omogočati samodejno pozicioniranje slikane anatomije v izocenter magneta brez uporabe laserskih žarkov (vsaj za glavo, vratno, torakalno in lumbarno hrbtenico, koleno), za zagotavljanje visoke stopnje kvalitete in ponovljivosti preiskav.		
8.14	Sistem mora programsko omogočati enostavno načrtovanje slikovnega protokola iz različnih anatomskih delov telesa.		
8.15	Upravljalna zaslona občutljiva na dotik (touchscreen) na levi in desni strani odprtine gantrija.		
8.16	Samodejno predvajanje predhodno posnetih sporočil, ki vodijo pacienta skozi celoten potek preiskave.		
9.	AVTOMATSKI INJEKTOR KONTRASTNEGA SREDSTVA ZA MR PREISKAVE		
9.1	Troglavi avtomatski injektor (za 2 steklenici kontrasta in 1 za fiziološko raztopino)		
9.2	Kapaciteta rezervoarja za kontrastno sredstvo najmanj 65 ml.		
9.3	Kapaciteta rezervoarja za fiziološko raztopino najmanj 115 ml.		
9.4	Ponudnik mora nuditi tudi potrebni potrošni material za injektor za čas, ko se izvaja testno obratovanje in osnovno aplikacijsko šolanje, to je pred dokončno primopredajo opreme.		
9.5	Možnost nastavitve pretoka od 0,1 do 10 ml/s v korakih po 0,1 ml/s.		
9.6	Možnost nastavitve omejitve tlaka do 200 PSI.		
9.7	Avtomatizirano polnjenje sistema in priprava na injiciranje.		
9.8	Možnost ročnega pavziranja injiciranja z možnostjo nadaljevanja injiciranja.		
9.9	Brezžična povezava med injektorjem v preiskovalni sobi in terminalom v kontrolni sobi		
9.10	Možnost shranjevanja protokolov injiciranja.		
9.11	Prikaz časa (čas injiciranja, pretečeni čas od začetka injiciranja).		
9.12	Število protokolov, ki jih je možno shraniti vsaj 60		
9.13	Število bolusov na en protokol injiciranja vsaj 6.		
10.	RF KLETKA		

10.1	V ponudbi mora biti zajeta kvalitetna RF kletka z vso potrebno opremo (vtičnice, svetila in ostala oprema kletke) z instalacijo kletke.		
10.2	RF kletka mora biti pripravljena tako, da omogoča povezavo dodatne periferne opreme za fiziološke meritve iz kontrolne sobe v RF kletko.		
10.3	Pri izvedbi kletke je potrebno upoštevati zahteve glede zvočne izolacije in predvidene sprejemljive ravni hrupa v sosednjih prostorih. Raven hrupa v sosednjih prostorih, ki mejijo na prostor MR med izvajanjem preiskav (razen v tehničnem prostoru z lastnimi izvori hrupa), ne sme presegati 55 dB(A) (hrup povzročen s strani MR aparata) pri nobeni od sekvenc. Za doseg tega je potrebno upoštevati predvideno sestavo sten (v gradbenih načrtih) in izdelati kletko z ustrezno izolativnostjo. Ponudnik mora predložiti podatke o zvočni izolativnosti ponujene MR kletke.		
11.	OSTALO		
11.1	Ponujeni sistem mora ustrezati vsem standardom (CE), ki so v veljavi v Evropi in Sloveniji in obravnavajo varnost delovanja sistemov v medicinskem okolju. Ponudnik mora predložiti dokument iz katerega je razvidno, da oprema izpolnjuje to zahtevo		
11.2	Aparat mora biti nov, iz redne proizvodnje in še nikoli uporabljen za klinične ali demonstracijske namene		
11.3	Ponudnik mora poskrbeti za namestitev in montažo vse dobavljene opreme, pri čemer mora poskrbeti tudi za morebitne prilagoditve na vse vrste inštalacijskih priključkov		
11.4	Izbrani ponudnik mora ob prevzemu naročniku predati t.i. teste za zagotavljanje kakovosti delovanja MRI aparata in ostale opreme, s katerimi lahko uporabnik preverja pravilnost in kakovost delovanja strojne in programske opreme		
11.5	Ponudnik mora opraviti zagon in preizkus funkcionalnega delovanja vse nameščene opreme, pri čemer mora oprema dosegati vse zahtevane parametre		
11.6	Ponudnik mora uporabniku predati vso tehnično in atestno dokumentacijo ter navodila za uporabo in vzdrževanje		
11.7	Ponudnik mora zagotoviti, da bo vsa oprema dobavljena pod pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji in v vzorcu pogodbe		
12.	HLADILNI SISTEM		
12.1	V ponudbo mora biti vključen sistem za strojno hlajenje sistema vključno z redundanco, ki prepreči izgubo helija v primeru izpada osnovne hladilne enote.		
12.2	Sistem za primarno in rezervno strojno hlajenje sistema.		
12.3	Hlajenje MR sistema		
13.	OPREMA ZA ANALIZO DIAGNOSTIČNIH SLIK		

13.1	Naročnik že razpolaga strežnikom in programsko opremo syngo.via.		
13.2	Sistem za obdelavo diagnostičnih slik, z uporabo različnih orodij/aplikacij. Sistem mora temeljiti na arhitekturi klient – strežnik (v primeru nekompatibilnosti z obstoječo opremo naročnika).		
13.3	Tri delovne postaje – klienti (v primeru nekompatibilnosti z obstoječo opremo naročnika).		
13.4	Vsaka delovna postaja (klient) v konfiguraciji strežnik/klient mora imeti barvni monitor z nativno ločljivostjo vsaj 1900 x 1200 pikslov (širina x višina) in z velikostjo ekrana od 23 do 25 palcev (v primeru nekompatibilnosti z obstoječo opremo naročnika). Monitorji morajo biti ustrezno certificirani za pregledovanje medicinskih slik — diagnostično delo (IEC 60601-1 in/ali FDA 510 (k)) in kalibrirani po standardu DICOM 3.14.		
13.5	Pregledovanje slik in serij v različnih tehnikah prikaza slike: 2D, 3D, 4D za vse radiološke, MR, UZ in NM vire slik. Sistem mora omogočati programska orodja za rutinske preiskave s preddefiniranimi delovnimi procesi pregleda, razvrščanja in prikaza slik. Sistem mora imeti specifična orodja za pregledovanje in analizo slikovnega materiala za nevrološke, onkološke, kardiotorakalne, kostnomišične indikacije s področja radiologije. Specifična orodja omogočajo hitrejšo in ciljno obdelavo slik glede na tehniko slikanja in indikacijo. Specifična orodja mora imeti prilagojene predloge.		
13.6	Primerjava slik zajetih z različnimi tehnikami prikaza.		
13.7	Časovna primerjava slik zajetih z različnimi tehnikami prikaza ali enakimi tehnikami druga ob drugi.		
13.8	Omogočena mora biti: manipulacije slike, evaluacija slike in postprocesiranje slike ter samodejno razpoznavanje anatomije.		
13.9	Manipulacija slike mora vključevati vsaj: povečavo, premikanje in nastavitev okna za prikaz izbrane anatomije.		
13.10	Ocenjevanje slike mora omogočati vsaj: označevanje teksta na sliki, merjenje kotov razdalj in dodajanje markerjev, sinhroniziranje listanje skozi serijo in več serij istočasno, označevanje ROI in VOI.		
13.11	Omogočene morajo biti glede na tehniko prikaza slik vsaj naslednje funkcionalnosti: 2D, prikaz multiplanarna rekonstrukcije (MPR), MPR z izbiro debeline reza, MPR fuzija, MIP, MIP z izbiro debeline reza, MiniP, volumska tehnika prikaza (VRT), cinematična tehnika prikaza (CRT). Omogočeno mora biti pregledovanje aksialnih, koronarnih in sagitalnih rezov. Omogočeno mora biti pregledovanje raztegnjene slike (CPR). Prikazane morajo biti referenčne linije v 2D in 3D pregledu. Omogočeno mora biti avtomatsko označevanje		

	vretenc hrbtenice in reber na CT slikah. Omogočeno mora biti avtomatsko označevanje vretenc hrbtenice na MR slikah.		
13.12	Omogočeno mora biti napredno dokumentiranje in vizualizacija rezultatov v tekstovni in slikovni obliki glede na posamezen sistem v: PDF, tekst, HTML, DOCX, RTF, DICOM, DICOM SC formatu vsem uporabnikom z odobrenim dostopom. Omogočena mora biti možnost tiskanja rezultatov. Sistem mora imeti prednastavljene izvidne predloge za avtomatični zajem rezultatov in slik in možnostjo ročnega dodajanja poljubnih slik.		
13.13	Programska oprema za osnovne funkcije (primerjava 2 ali več študij, združevanje slik, filtracija slik, 2D/3D pregled, subtrakcija in generiranje difuzijskih slik, ADC mape za poljubne b-vrednosti. Omogočenih mora biti več predefiniranih tipov za pregledovanje ene/več serij od ene do vsaj slik na zaslon.		
13.14	Omogočeno mora biti samodejno in ročno združevanje slik. Omogočena mora biti možnost prekrivajočih se anatomskih področij iz različnih preiskav, v sliko večjega formata, tudi če imajo različno resolucijo, matriko, FOV in debelino rezine. Možnost izvajanja absolutnih meritev na sestavljeni sliki.		
13.15	Za vsaj enega sočasnega uporabnika morajo biti omogočene naslednje napredne funkcionalnosti:		
13.15.1	Omogočena mora biti semi avtomatična segmentacija in volumetrična analiza lezij (3D pogled).		
13.15.2	Omogočati mora prikaz MRA žilja v MPR, MIP, CPR in VRT. Omogočati mora polsamodejno prepoznavanje segmentov ožilja. Omogočena mora meritve vaskularnih lezij, npr. ocena stenoze.		
13.15.3	Možnost 4D izračuna parametrov farmakokinetičnega modela MR prostate iz dinamičnih MR serij (Kep, Ktrans, Ve, Wash-in, Wash-out, peak enhancement, TTP) s samodejno poravnavo in registracijo.		
13.15.4	Omogočati mora oceno perfuzijskih setov z možnostjo samodejne poravnave premikov. Barvno kodirani izračun in prikaz vsaj naslednjih parametrov: relativni MTT, relativni CBV, relativni CBF, TTP, PBP in Tmax. Omogočati mora prikaz funkcionalnosti AIF. Možnost ocenjevanja perfuzija-difuzija. Omogočati mora samodejno avtomatsko izdelavo parametričnih map iz surovih podatkov DSC MR perfuzijskega slikanja, kvantitativno analizo s pomočjo ročno oblikovanih interesnih področij (ROI), ocenjevanje in kalkulacijo tkiva.		
14.	ŠOLANJE		
14.1	Pred pričetkom šolanja mora ponudnik oz. aplikator opraviti vse potrebne začetne nastavitve MR aparata (osnovne protokole, RIS-mapping in podobno)		



14.2	Šolanje naj bo izvedeno v treh delih (osnovno, nadaljevalno, napredno) pri čemer skupni čas šolanja "on site" ne sme biti krajši od 20 delovnih dni (delovni dan traja najmanj 7 ur šolanja dnevno) za radiološke inženirje in zdravnike za vso ponujeno opremo. Ponudba mora vsebovati podatke o dolžini predvidenega izobraževanja za posamezne sklope preiskav in skupine uporabnikov.		
14.3	Ponudnik mora za čas obratovanja aparata zagotoviti periodično (na 2 leti) izobraževanje ("on site" ali v lastnem izobraževalnem centru), kar je zajeto v ceni šolanja.		
14.4	Ponudnik mora po koncu šolanja udeležencem izdati potrdila/certifikate o usposobljenosti		
15.	POSKUSNI ZAGON APARATA, TESTIRANJE TER PRIMOPREDAJA		
15.1	Po uspešno opravljenem testu tehnične kakovosti aparata, delovne odčitovalne postaje, povezav in integracije ter pregledu prostorov (»tehnični prevzem«) se opravi poskusno obratovanje ter izobraževanje osebja za delo z aparatom ob prisotnosti aplikatorja, kar je osnova za končno primopredajo		

Tabela 2: Izbrane tehnične zahteve.

Št.	Merilo	Maksimalno število točk	Dokazilo / dokument (dokument x, stran y)	Število doseženih točk
1.	Merilo 1: Količina helija. Sistem za hlajenje superprevodnega magneta uporablja manj kot 10 litrov helija, zaradi česar sistem ne potrebuje quench cevi, teža magneta skupaj s kriogenim hladilnim sredstvom pa je največ 4000 kg. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (4 točke) 	4		
2.	Merilo 2: Prilagajanje homogenosti pri DWI. Vključen je sistem za samodejno prilagajanje homogenosti magnetnega polja pri difuzijskem slikanju. Homogenost polja se prilagaja od rezine do rezine zajema in omogoča zmanjšanje artefaktov susceptibilnosti, ki nastanejo pri prehodih med postajami preiskave ali pri stiku tkiv z različnimi susceptibilnostmi. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (4 točke) 	4		
3.	Merilo 3: Dodatne shimming tuljave v tuljavi za glavo in vrat. Tuljava za glavo in vrat vključuje integrirane dodatne elemente, ki so namenjeni dodatnemu shimmingu magnetnega polja, po namestitvi pacienta za slikanje, za izboljšanje homogenosti v zahtevnih predelih z namenom izboljšanja kvalitete slike ter v izogib ponavljanja preiskav. Shimming poteka samodejno in se prilagaja slikanemu območju ter vsakemu pacientu posebej. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (4 točke) 	4		
4.	Merilo 4: Senzor za bitje srca v telesni tuljavi. Namenska velika telesna tuljava z minimalno 18 kanali vgrajen senzor za zaznavanje pacientovega srčnega utripa, za sinhronizacijo MR sekvenc s pacientovim srčnim utripom brez nameščanja dodatne opreme. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (3 točke) 	3		
5.	Merilo 5: Visoko-kanalni fleksibilni tuljavi. Velika in mala fleksibilna tuljava imata vsaka vsaj 18 kanalov. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (2 točki) 	2		
6.	Merilo 6: TSE in TSE Dixon sekvence za sočasno vzbujanje in zajem več rezin. Sistem omogoča sočasno vzbujanje in zajem signala iz več rezin (t.i. Multiband zajem) za TSE sekvence za slikanje mišičnoskeletnega	2		

	sistema, tudi z napredno opcijo izločevanja maščobnega tkiva Dixon. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (2 točki) 			
7.	Merilo 7: Dinamično kontrastno slikanje abdomna. Vključena je 3D sekvenca z iterativno rekonstrukcijsko metodo, ki omogoča izvajanje dinamičnih kontrastnih preiskav abdomna (4D), brez zadrževanja diha in brez proženja ter z retrospektivno izbiro in označevanjem native, arterijske, portalne-venske in zakasnele faze (tudi samodejno). Sekvenca temelji na tehniki GRASP, LAVA Flex, Compressed SENSE Ethrive, Radial Stack-of-Stars + PhyZiodynamic, ... in se izvaja skozi celotno preiskavo. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (4 točke) 	4		
8.	Merilo 8: Mapping relaksacijskih časov za jetra. MR sistem ima na zajemalni delovni postaji sekvence in programsko opremo za izračun T1, T2 in T2* ter grafični prikaz teh parametrov za jetra: <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (3 točke) 	3		
9.	Merilo 9: Odstranjevanje šuma in izboljšanje prostorske ločljivosti MR slik. Vključen je paket naprednih tehnik za izboljšanje kvalitete slik za vse anatomije: <ul style="list-style-type: none"> - lokalno razšumljenje MR slik v slikovnem prostoru z iterativnim preverjanjem konsistentnosti podatkov v k-prostoru, - ne-interpolacijsko AI deep learning podvojevanje prostorske ločljivosti v slikovnem prostoru s preverjanjem konsistentnosti podatkov s centralnim delom k-prostora, - AI deep learning rekonstrukcijska metoda za razšumljenje pospešenih MR zajemov. <ul style="list-style-type: none"> ne (0 točk) da (4 točke) 	4		
	Skupno število možnih točk:	30	Število doseženih točk ponudnika:	

DODATNE ZAHTEVE NAROČNIKA:

- Izbrani ponudnik mora izvajati posodabljanje operacijskega sistema in aplikacij na MR konzoli ter delovni postaji celotno življenjsko dobo dobavljenega MR aparata.
- Pri izvedbi inštalacij in integracije je izbrani ponudnik dolžan sodelovati s službo za informatiko uporabnika in ponudnikom sistema RIS/PACS.
- Izbrani ponudnik je ob sodelovanju s pooblaščenimi osebami naročnika dolžan urediti tudi vnos RIS seznama MR preiskav na MR aparat (RIS mapping).

- Ponudnik mora podati cene potrošnega materiala za avtomatski injektor; in sicer mora cenik podati kot priložilo.
- Izbrani ponudnik mora po koncu šolanja udeležencem izdati potrdila/certifikate o usposobljenosti.
- Odzivni čas serviserjev je lahko največ 2 h od prejete informacije o okvari.

ZAHTEV V ZVEZI Z DOBAVO IN MONTAŽO OPREME

Ponudnik mora v ceno zajeti vse stroške, ki jih bo imel z realizacijo javnega naročila.

Če so po mnenju ponudnika potrebna dela, oprema, material in storitve, ki jih naročnik ni zajel v svojem popisu za opremo, so pa nujno potrebna da se doseže pogoj funkcionalni ključ v roke, mora le-te vključiti v ponudbo.

Izvajalec je dolžan pred montažo izvesti prilagoditve vseh vrst instalacijskih priključkov na izbrano opremo oz. sodelovati z izvajalcem priprave prostora, da bodo priključki ustrezni.

Opremo se dobavi in razpakira v stavbi, kjer bo montirana. Izvajalec je dolžan na svoje stroške počistiti vse prostore, kjer bo transportiral in nameščal opremo, ter odstraniti vso embalažo.

ROK DOBAVE:

Izvajalec je opremo dolžan dobaviti v roku 90 dni od sklenitve pogodbe, montirati in dati v uporabo pa najkasneje v roku nadaljnjih 90 dni od dobave.

DOBAVA OPREME:

Izvajalec je dolžan nadomestiti dobavljeno opremo z novo (enakovredno) v primeru, če jo naročnik ali uporabnik zavrne predvsem zaradi sledečih razlogov:

- da je oprema poškodovana,
- da je oprema rabljena,
- da se dobavljena oprema razlikuje od ponujene - proizvajalec, tip, kataloška številka,
- da dobavljena oprema ni kompatibilna z obstoječo opremo ali priključki uporabnika in podobno (v primerih, kjer je kompatibilnost zahtevana v razpisni dokumentaciji),
- da ne predloži potrdil o skladnosti z Zakonom o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 40/25) za opremo, ki sodi med medicinske pripomočke.

V primeru, da se ugotovi, da je število kosov dobavljene opreme manjše od števila po ponudbi oz. pogodbi, je dolžan dobavitelj manjkajočo opremo dobaviti.

MONTAŽA OPREME

Pri montaži opreme je izvajalec-dobavitelj dolžan izpolnjevati predvsem naslednje zahteve:

- izvajanje montaže po terminskem planu, ki ga določi izvajalec in potrdi uporabnik,
- strokovno izvajanje montaže in odpravljanje ugotovljenih napak,
- odprava poškodb (prostorov, opreme drugih izvajalcev itd.),
- spoštovanje sprejetih dogovorov v zvezi z "hišnim redom" (dnevni red dela, prekomerni hrup in onesnaževanje itd.),
- med izvajanjem pogodbenih del samostojno skrbeti za vse potrebne ukrepe varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom,
- čiščenje delovišč in transportnih poti.
- Z naročnikom uskladiti nemoteno izvajanje vseh ostalih medicinskih dejavnosti, ki bi bile lahko motene zaradi montaže in transporta ter priključevanja nove naprave

Ob kvalitativnem pregledu montirane opreme in prostorov je ugotovljene pomanjkljivosti dolžan izvajalec odpraviti v pogodbenem roku. Za datum dokončanja del, ki pa ne pomeni primopredaje opreme, se smatra očiščen objekt in oprema ter uspešno opravljen kvalitativen in količinski pregled.

ZAHTEVE GLEDE GARANCIJSKIH ROKOV

Zagotovljen mora biti najmanj dvanajst (12) mesečni garancijski rok v okviru katerega mora biti zagotovljen servis in vzdrževanje opreme.

ZAHTEVE V ZVEZI S SERVISOM IN VZDRŽEVANJEM MEDICINSKE OPREME

Zagotovljen mora biti kvaliteten servis in rezervni deli v Republiki Sloveniji ali v državah EU, ki omogoča zahtevani odzivni čas in čas za odpravo napak. Ponudnik mora v ponudbi predložiti izjavo, da je zagotovljen servis in rezervni deli, ki omogoča zahtevani odzivni čas in čas za odpravo napak.

Izkaz sposobnosti za izvedbo servisiranja (o zagotovljenem servisiranju):

Ponudnik v ponudbi predloži v nadaljevanju navedena dokazila (izjava, dokazila, spisek) o svoji sposobnosti za izvedbo servisiranja ponujene opreme. V primeru, da jih naročniku ne bo predložil oziroma predložena dokazila ne bodo izkazovala ponudnikove sposobnosti, bo naročnik njegovo ponudbo označil za nedopustno in jo izločil.

Ponudnik mora imeti potrdilo proizvajalca opreme, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem roku in po poteku garancijskega roka. V kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže mora imeti potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu oz. serviserju, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka. V tem primeru mora serviser v ponudbi sodelovati kot partner ali kot podizvajalec.

Za ponujeno opremo je potrebno podati lastno izjavo o zagotavljanju kakovostnih pooblaščenih servisov in dobavi rezervnih delov. Servisi morajo omogočati zahtevani odzivni čas in dobavo rezervnih delov za dobo minimalno sedmih let. Odzivni čas: 2 uri po prijavi okvare se mora serviser odzvati vsaj po telefonu in začeti z odpravo napake s pomočjo oddaljenega dostopa. V kolikor okvara zahteva servisni poseg na oddelku, potem se mora serviser najpozneje v 4 urah oglasiti na oddelku in pričeti z ugotavljanjem vzrokov okvare in odpravljanjem težav. Čas za dobavo rezervnih delov in odpravo napak: največ 48 ur po prejemu pisnega obvestila o okvari (po e-pošti) oz. v nujnih primerih tudi telefonsko s strani pooblaščenih oseb naročnika.

Ponudnik mora upoštevati maksimalni odzivni čas od prijave okvare do rešitve problema in možnost začasne nadomestitve opreme v času popravila, skladno z besedilom vzorca pogodbe v razpisni dokumentaciji. Servis mora biti zagotovljen v slovenskem jeziku, in sicer na način, da serviserji uporabljajo slovenski jezik. Odzivni čas in čas za odpravo napake tečeta znotraj rednega delovnega časa t.j. od ponedeljka do petka med 07.00 in 17.00 uro.

Nadomestilo opreme v času popravila je smiselno v primeru, da bi okvara onemogočala normalno opravljanje dejavnosti uporabnika.

V izjavi je potrebno navesti naslov servisa in telefonske številke kontaktnih oseb, na katere so dosegljivi.

Izjavi je treba priložiti naslednja dokazila:

- v zadnjem letu veljavna pisna pooblastila proizvajalcev, ki so proizvedli ponujeno opremo, s katerim pooblaščaajo navedene servise za servisiranje opreme in dobavo rezervnih delov;
- izjavo, dano pod kazensko in materialno odgovornostjo, z navedbo imen in priimkov serviserjev (vsak naveden pooblaščen servis mora imenovati najmanj dva serviserja), ki so usposobljeni za vzdrževanje ponujene opreme in govorijo slovenski jezik;
- ponudnik mora v ponudbi predložiti ime in priimek vsaj dveh (2) strokovno usposobljenih serviserjev za MR aparature z uradnim certifikatom o usposobljenosti (lastna izjava), servis mora biti zagotovljen v slovenskem jeziku, ki ga uporabljata prej navedena serviserja (lastna izjava);
- serviserji morajo že imeti s pooblaščenim servisom sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, ki je bila sklenjena vsaj tri (3) mesece pred objavo javnega naročila - potrebno je priložiti

- obrazce M-1/M-2 prijava, odjava iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ki dokazuje sklenjeno pogodbo o zaposlitvi;
- certifikate o usposobljenosti za brezhibno vzdrževanje primerljive opreme izdane s strani učnega servisnega centra proizvajalca, ki so jih pridobili navedeni serviserji v izjavi iz druge alineje (za posamezen aparat – skupino ponujene opreme, mora biti priložen najmanj eden pripadajoč certifikat);
 - pojem "primerljiva oprema" si bo naročnik tolmačil z vidika potrebnega pridobljenega strokovnega znanja usposobljenih oseb za vzdrževanje primerljive opreme;
 - naročnik si pridržuje pravico, da lahko sam preveri verodostojnost predloženih dokazil.

SPLOŠNE ZAHTEVE ZA SERVISNO SLUŽBO

(Namen: Zagotoviti kakovosten, lokalno dostopen servis z ustrezno podporo.)

Ponudnik mora zagotoviti popolno servisno podporo z originalnimi rezervnimi deli za celotno življenjsko dobo opreme (vključno z garancijskim in po-garancijskim obdobjem vzdrževanja). Servisna podpora mora biti na voljo iz Republike Slovenije ali držav EU, kar zagotavlja zahtevane odzivne čase.

Dokazila, ki jih mora ponudnik predložiti v ponudbi (ob nepredložitvi ali neustreznosti se ponudba izloči):

1. **Izjava o servisni sposobnosti:** Lastna izjava pod kazensko in materialno odgovornostjo, da:
 - Zagotavlja servis z originalnimi rezervnimi deli.
 - Bo zagotavljal zahtevane odzivne čase in čase odprave napak.
 - Je servis dosegljiv v slovenskem jeziku v zahtevanem časovnem oknu.
 - Omogoča **proaktivni monitoring** (oddaljeno spremljanje stanja naprave) v skladu z varnostno politiko bolnišnice.
 - **Zagotavlja nadomestno opremo** (npr. mobilni MR ali rezervne termine na sosednji instalaciji) v primeru večdnnevnega izpada, ki onemogoča normalno delovanje oddelka.
2. **Pooblaščenost za servis:**
 - **Potrdilo proizvajalca MR opreme**, da je ponudnik ali njegov eksplicitno navedeni partner/podizvajalec **pooblaščen in usposobljen** za servisiranje ponujenega modela MR aparata z originalnimi rezervnimi deli. Pooblastilo mora veljati tako za garancijsko kot po-garancijsko obdobje.
 - Pooblastila morajo biti veljavna in izdana v zadnjih 12 mesecih.
3. **Kadrovska zmogljivost:**
 - **Seznam vsaj dveh (2) certificiranih serviserjev** (ime, priimek), ki so za to opremo usposobljeni, govorijo slovensko in so s servisnim ponudnikom vezani s:
 - Pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, sklenjeno vsaj 3 mesece pred objavo razpisa.
 - **Priložiti je treba dokazila:** kopije potrdil M-1/M-2 (prijava/odjava pri ZPIZ) za vsakega serviserja, ki dokazujejo trajno zaposlitev.
 - **Certifikati:** Vsak navedeni serviser mora imeti **uradni certifikat proizvajalca** za servisiranje ponujenega modela MR aparata (ali zelo primerljive platforme istega proizvajalca). Certifikati se priložijo k ponudbi. ("Primerljiva oprema" je postavljena bolj specifično)



4. **Kontaktne informacije:** Navedba naslova servisnega centra v EU/RS ter 24/7 telefonske številke za prijavo okvar. (*Dodana zahteva po 24/7 telefonski liniji, kljub temu da odziv teče le v delovnem času*)

ZAHTEVE ZA VZDRŽEVANJE (Garancija + 7 let All Inclusive)

Vzdrževanje mora biti izvajano po modelu "**All Inclusive**" brez dodatnih stroškov za naročnika. V ceno so vključeni vsi stroški: delo, potni stroški, rezervni deli, potrošni material, helij, programske nadgradnje (ki niso nova klinična funkcionalnost), proaktivni monitoring in DDV.

A. Odzivni časi in dostop:

- a. **Telefonski odziv:** V **2 urah** po prijavi okvare.
- b. **Oddaljeni dostop:** V **4 urah** po prijavi okvare se mora serviser povezati na napravo z oddaljenim dostopom in začeti z diagnostiko in/ali odpravo.
- c. **Fizični odziv na lokaciji:** Če okvara to zahteva, se mora serviser v **4 urah** oglasiti v bolnišnici in začeti z delom.
- d. **Odprava napake:** Končna odprava napake (vključno z dobavo vseh rezervnih delov) mora biti izvedena v **največ 48 urah**.
- e. **Delovni čas:** Zgornji časi veljajo **od ponedeljka do petka, med 7:00 in 17:00**.

B. Preventivno vzdrževanje:

Ponudnik mora v ponudbi predložiti **detaljni opis vseh preventivnih aktivnosti** za MR aparat, hladilni agregat in injektor, vključno s frekvenco (npr. četrtno, polletno, letno). Plan mora biti v skladu s specifikacijo proizvajalca.

a. Vsebina preventivnih pregledov mora obsegati najmanj:

za MR aparaturu

- kontrola polnosti He in dopolnitev v primeru potrebe
- čiščenje notranjosti naprave in njenih delov
- menjavo filtrov po specifikaciji proizvajalca
- kontrolo mehanskega stanja naprave
- preverjanje stanja elektronskih sklopov
- preverjanje knjige napak
- preverjanje knjige temperature in vlage
- preverjanje stanja tuljav
- predlog zamenjav pred naslednjim pregledom
- ostalo po navodilih proizvajalca.

za hladilni agregat za zagotavljanje hlajenja He

- pregled in po potrebi čiščenje toplotnih izmenjevalcev
- čiščenje ali zamenjava zračnih filtrov
- kontrolo hladiva in po potrebi dopolnitev
- pregled regulacijskih elementov
- kontrolo delovanja celotnega sistema.
- za ostalo, v kolikor je preventiva predvidena s strani proizvajalcev opreme:
- pregled dejanskega stanja,
- vsa potrebna dela, predpisana od proizvajalca ponujene opreme (kot npr: pregled sistema, čiščenje in vsa ostala potrebna dela ter menjavo predpisanih delov, za nemoteno delovanje ponujene opreme v skladu z navodili proizvajalca opreme)
- preverjanje in optimizacijo opreme, vse potrebne konfiguracije, nastavitve strojne in programske opreme,

- odpravljanje morebitnih manjših pomanjkljivosti na opremi,
 - pomoč in svetovanje naročniku,
 - preverjanje ustreznosti po kontrolnem listu,
 - izdaja pisne izjave o ustreznosti rezultatov delovanja naprave v skladu s predpisanimi normativi,
 - ostala dela po specifikaciji proizvajalca
- b. **Terminski plan:** Ponudnik je dolžan za vsako leto predložiti naročniku v potrditev letni plan preventivnih pregledov. Pregledi morajo biti najavljeni vsaj **3 delovne dni** vnaprej.
- c. **Poročila:** Po vsakem preventivnem vzdrževanju je potrebno izdati **podrobno poročilo** z opisom opravljenih del, izmerjenimi vrednostmi (npr. nivoji He, temperatura, tlačni parametri hladilnega agregata) in potrditvijo, da naprava deluje v specifikacijah proizvajalca.

C. Izredno vzdrževanje in poročanje:

- Po vsaki intervenciji je potrebno izdati **servisno poročilo**, ki vsebuje: datum, opis okvare, vzrok, opravljena popravila, zamenjani deli (s serijskimi številkami), porabljen material (vključno z količino dodanega helija) in izjavo o usklajenosti z normativi.
- Poročila se predajo pooblaščenim osebam naročnika.

D. Rezervni deli:

1. V okviru pogodbe "All Inclusive" so vsi rezervni deli in material (vključno z **helijem, menjavo hladilne glave (Cold Head), popravilom tuljav in popravilom po "Quench-u"**) vključeni v mesečni pavšal.
2. **Informativni cenik:** Kljub pavšalnemu modelu mora ponudnik **obvezno priložiti informativni cenik** vseh originalnih rezervnih delov z vrednostjo nad 500 EUR (brez DDV). To omogoča naročniku pregled nad vrednostjo storitve in transparentnost.

E. Garancija:

1. Garancija na opremo: **min. 12 mesecev** od predaje.
2. Garancija na popravila in nove dele: **min. 12 mesecev** od zamenjave.
3. **Klavzula o zamenjavi opreme:** Če ista napaka ni odpravljena v 30 dneh ali se pojavi 3-krat, se oprema zamenja z enakovredno novo.



PRILOGA 3

POOBLASTILO ZA OGLED LOKACIJE

V zvezi z javnim naročilom »MR sistem z RF kletko«

spodaj podpisani (*ime in priimek*) ,

odgovorna oseba gospodarskega subjekta (*firma in sedež*) ,

za udeležbo na ogledu lokacije pooblaščen (*ime in priimek*)

Pod materialno in kazensko odgovornostjo v zvezi z izvedbo ogleda lokacije izjavljamo, da bomo vse informacije, pridobljene na samem ogledu, uporabili izključno in samo za namen priprave ponudbe, kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo predmetnega javnega naročila, in potrjujemo, da smo seznanjeni z dejstvom, da je ogled lokacije v tem javnem naročilu obvezen pogoj za oddajo dopustne ponudbe.

Datum:

Žig

Podpis zastopnika/pooblaščen
osebe gospodarskega subjekta:

POTRDILO ZA OGLED LOKACIJE

Potrjujemo udeležbo zgoraj navedene pooblaščen osebe na ogledu lokacije v zvezi z javnim naročilom »MR sistem z RF kletko«.

Datum:

Žig

Podpis predstavnika naročnika:



PRILOGA 4

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Podizvajalec - naziv		
Naslov/sedež		
Davčna številka / matična številka	DŠ	MŠ
TRR		
Kontaktna oseba podizvajalca (ime in priimek, telefon, e-mail)		
Odgovorna oseba podizvajalca (ime in priimek, funkcija)		

IZJAVA

Pri izvedbi javnega naročila »MR sistem z RF kletko« bomo za glavnega izvajalca oz. njegovega partnerja izvajali naslednja dela:

Vrsta del	Količina	Vrednost (brez DDV)

Na podlagi petega odstavka 94. člena ZJN -3 **zahtevamo neposredno plačilo**
(ustrezno obkrožiti)

DA

NE

1. Izjavljamo, da smo seznanjeni z razpisnimi pogoji za predmetno javno naročilo.
2. Izjavljamo, da ima ponudnik do nas poravnane vse svoje obveznosti, zapadle do dneva oddaje ponudbe.
3. Izjavljamo, da smo seznanjeni s popustom, ki ga je glavni ponudnik podal na ponudbeno ceno (*velja v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalci in ponuja popust na ponudbeno ceno*).
4. V primeru, da bo glavni ponudnik izbran za izvedbo predmetnega javnega naročila, bomo naročniku izročili ustrezno soglasje k neposrednim plačilom (*v primeru, da zahtevamo neposredna plačila*) oz. izjavljamo, da bomo, če ne bomo zahtevali neposrednega plačila, glavnemu izvajalcu najpozneje v 30 dneh od zadnjega nakazila poslali svojo pisno izjavo, da smo prejeli plačilo za izvedena dela povezana s predmetom javnega naročila.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba podizvajalca:



PRILOGA 5

POTRDITEV REFERENC PONUDNIKA

PONUDNIK:

(naziv ponudnika, naslov)

Predmet javnega naročila: »MR sistem z RF kletko«

Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih petih (5) letih, šteto od roka za predložitev ponudb, kot glavni dobavitelj ali partner v skupnem nastopanju ali podizvajalec, izvedel vsaj dve dobavi in montaži magnetno resonančnega tomografa jakosti vsaj 1.5 T, za katere je pravilno, pravočasno in kakovostno (brez reklamacij in pritožb) izpolnil vse pogodbene obveznosti.

Naziv naročnika referenčnega posla:

naslov:

Na prošnjo ponudnika (naziv in naslov ponudnika)

za prijavo na javno naročilo »MR sistem z RF kletko«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in v Uradnem glasilu EU, izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je ponudnik (navesti naziv in naslov ponudnika)

dne

dobavil naslednji sistem ,

ki se nanaša na (vpisati podatke za referenčni posel):

naziv pogodbe: številka pogodbe:

datum sklenitve pogodbe:

v vrednosti: EUR brez DDV

KRATEK OPIS REFERENČNEGA DELA (vrsta in obseg izvedenih del):

Naše mnenje o izvršenem delu:

V kolikor bi naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenim referenčnim delom je kontaktna oseba:

ime in priimek:

telefon:



elektronska pošta:

Potrdilo se lahko izključno uporablja samo za potrebe prijave v zgoraj navedenem postopku oddaje
javnega naročila dobave MR sistema z RF kletko naročnika UNKIZ in SBT.

Datum:
posla:

Žig

Odgovorna oseba naročnika referenčnega

PRILOGA 6

MENIČNA IZJAVA (vzorec)

Datum: ²

V zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo ³ izroča ⁴ kot izdajatelj ⁵ podpisane blanco menice s klavzulo brez protesta, na katerih je podpisana odgovorna oseba podjetja ⁶, funkcija odgovorne osebe: ⁷ izročamo naročniku **Javnemu zdravstvenemu zavodu Splošna bolnišnica Trbovlje** lastno podpisano menico.

Izdajatelj menice pooblašča **Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica Trbovlje**, da izpolni blanco menico s klavzulo brez protesta do višine 40.000,00 EUR, z veljavnostjo do 31. 3. 2026, ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni in uporabi izpolnjeno menico za izterjavo v primeru:

- če bomo umaknili ali spremenili ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če bomo zavrnili sklenitev pogodbe v skladu z določbami Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe ali
- če ne bomo pristopili k izvedbi del, kljub podpisani pogodbi o izvedbi javnega naročila ali
- če ne bomo dostavili ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določili predmetne razpisne dokumentacije, zaradi česar podpisana pogodba ne bo stopila v veljavo.

Izdajatelj pooblašča **Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica Trbovlje**, da menico domicilira pri ⁸, ki vodi račun izdajatelja številka ⁹ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Izdajatelj izrecno pooblašča **Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica Trbovlje**, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta". Izdajatelj menice ¹⁰ izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe odgovornih oseb podjetja.

IZDAJATELJ MENICE:

¹¹¹²² Vpisati datum izdaje menične izjave³ Vpisati naziv javnega naročila, številka in datum objave na portalu JN⁴ Naziv in naslov izdajatelja menice: podjetja⁵ Vpisati število priloženih menic⁶ Vpisati ime in priimek in odgovorne osebe – izdajatelja menice oz. menične izjave (fizična oseba)⁷ Funkcija odgovorne osebe – vpisati npr. direktor, prokurist⁸ Ime bank-e ali drug-e/ih organizacij-e, ki opravlja plačilni promet, pri kateri je odprt račun ponudnika⁹ Številka računa ponudnika pri banki¹⁰ Vpisati naziv ponudnika¹¹ Vpisati ime in priimek izdajatelja menice – odgovorne osebe gospod. družbe¹² Podpis izdajatelja menice (fizične osebe – odgovorne osebe gospodarske družbe) in hkrati menične izjave, dodajte tudi žig



PRILOGA 7

VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO
POGODBENIH OBVEZNOSTI PO EPGP-758 - vzorec

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)
Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu, Ulica Ambrožiča Novljana 7, 1000 Ljubljana oz. Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje (odvisno od pogodbe).

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Datum:

Žig

Odgovorna oseba izvajalca:



PRILOGA 8

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V
GARANCIJSKEM ROKU PO EPGP-758 - vzorec

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

VRSTA ZAVAROVANJA: (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

ŠTEVILKA: (vpiše se številka zavarovanja)

GARANT: (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

NAROČNIK: (vpišeta se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica Trbovlje, Rudarska cesta 9, 1420 Trbovlje.

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpišeta se št. in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila), katere predmet je (vpiše se predmet javnega naročila).

ZNESEK V EUR: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V
SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali osebno ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na naslov podružnice, ki jo je vpisal garant, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI MORA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštet, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložiti.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno in krajevno pristojno sodišče po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

Datum:

Žig

Odgovorna oseba ponudnika:



PRILOGA 9

IZJAVA O ZASTOPSTVU, SERVISU IN VZDRŽEVANJU SISTEMA

PONUDBNIK:

(naziv ponudnika, naslov)

Predmet javnega naročila: »MR SISTEM Z RF KLETKO«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da

- so navedeni podatki v dokumentih, ki jih prilagamo kot izpolnjevanje zahteve te izjave pravilni in popolni,
- bomo v času izvajanja pogodbe izvajali preventivne preglede po spodaj zapisanem načrtu proizvajalca

Pooblaščen servis je:

Naslov

Ime in priimek kontaktne osebe

Telefonska številka

Obvezne priloge:

1. V letu 2025 veljavna izjava o zastopstvu lastne blagovne znamke oz. izjava proizvajalca o pooblastilu zastopanja za prodajo opreme v Sloveniji. Izjava mora biti potrjena z žigom ter podpisom proizvajalca.
2. V letu 2025 veljavna pisna pooblastila proizvajalcev, ki so proizvedli ponujeno opremo, s katerim pooblaščajo zgoraj navedeni servis za servisiranje opreme in dobavo rezervnih delov.
3. Izjava, dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, z navedbo imen in priimkov serviserjev (pooblaščen servis mora imeti na razpolago vsaj dva serviserja), ki je usposobljen za vzdrževanje ponujene opreme. Ponudnik mora v ponudbi predložiti ime in priimek vsaj dveh (2) strokovno usposobljenih serviserjev za MR aparature z uradnim certifikatom o usposobljenosti (lastna izjava), servis mora biti zagotovljen v slovenskem jeziku, ki ga morajo uporabljati prej navedeni serviserji (lastna izjava). Serviserji morajo že imeti s pooblaščenim servisom sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, ki je bila sklenjena vsaj tri (3) mesece pred objavo javnega naročila - potrebno je priložiti obrazce M-1/M-2 prijava, odjava iz pokojninskega in invalidskega zavarovanja, ki dokazuje sklenjeno pogodbo o zaposlitvi.
4. Certifikati o usposobljenosti za brezhibno vzdrževanje referenčne opreme, izdane s strani učnega servisnega centra proizvajalca, ki so jih pridobili navedeni serviserji iz tretje točke te izjave. Pojem »referenčna oprema« si bo naročnik tolmačil iz vidika potrebnega pridobljenega strokovnega znanja usposobljenih oseb za vzdrževanje opreme, ki je primerljiva ponujeni opremi.
5. Ponudnik mora ponudbi priložiti cenik rezervnih delov in urne postavke za delo izven rednega pogarancijskega vzdrževanja, iz katerega morajo biti razvidni podatki o morebitnih letnih kalibracijah, meritvah, nastavitvah overitve, ves potrošni material ter drug potreben material, kakor tudi stroški dela, potni stroški, dnevnice, kilometrini in drugi morebitni stroški za izvajanje vzdrževanja opreme.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba ponudnika:



PRILOGA 10

IZJAVA O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU PONUDNIKA IN O POVEZANIH DRUŽBAH

PONUDNIK:

(naziv ponudnika, naslov)

Predmet javnega naročila: »MR SISTEM Z RF KLETKO«

V postopku oddaje javnega naročila »MR sistem z RF kletko« naročnika UNKIZ in SBT, dajemo naslednjo izjavo o udeležbi v lastništvu ponudnika in o povezanih osebah.

V lastništvu zgoraj navedenega ponudnika so udeležene naslednje osebe, kot ustanovitelji, družbeniki, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugi lastniki:

Št.	Ime/Naziv	Naslov	Lastniški delež (%)
1			
2			
3			
4			

Gospodarski subjekti, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so s ponudnikom povezane družbe, so (op. v primeru odsotnosti povezanih družb tabele ni treba izpolniti):

Št.	Naziv	Naslov	Matična št.
1			
2			
3			
4			

Ta izjava je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo. Predložitev lažne izjave oz. navedba neresničnih podatkov ima za posledico ničnost pogodbe.

Gospodarski subjekt lahko obrazec in njegove posamezne vrstice po potrebi razširi.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba ponudnika:

Opomba:

OBRASCA NI POTREBNO IZPOLNITI. JE DEL RAZPISNE DOKUMENTACIJE KOT INFORMACIJA. V IZPOLNITEV IN PODPIS BO POSLAN IZBRANIM PONUDNIKOM.



PRILOGA 11

IZJAVA O ODSOTNOSTI OSEBNIH POVEZAV

Ime in priimek (odgovorna oseba ponudnika):

v postopku oddaje javnega naročila »**MR sistem z RF kletko**« naročnika Urad Republike Slovenije za nadzor, kakovost in investicije v zdravstvu ter Javni zdravstveni zavod Splošna bolnišnica Trbovlje, kot gospodarski subjekt (s.p.) ali odgovorna oseba gospodarskega subjekta – ponudnika:

Naziv:

Sedež:

Matična št.:

izjavljam, da navedeni gospodarski subjekt ni (oz. kot s.p. nisem) povezan s funkcionarjem naročnika in po mojem vedenju ni (oz. kot s.p. nisem) povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, da bi bil funkcionar naročnika ali družinski član funkcionarja naročnika v gospodarskem subjektu:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Datum:

Žig

Odgovorna oseba ponudnika:

Opomba:

OBRAZCA NI POTREBNO IZPOLNITI. JE DEL RAZPISNE DOKUMENTACIJE KOT INFORMACIJA. V IZPOLNITEV IN PODPIS BO POSLAN IZBRANEMU PONUDNIKU.



PRILOGA 12

IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Gospodarski subjekt:

Naziv:

Sedež:

Matična št.:

Vezano na našo ponudbo za izvedbo javnega naročila »MR sistem z RF kletko« pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo, da nismo v enem od spodaj navedenih položajev, ki jih opredeljuje prvi odstavek 5k člena UREDBE SVETA (EU) 2022/576 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Uredbe (EU) št. 833/2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini:

- a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke a) tega odstavka, ali
- c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke a) ali b) tega odstavka,
- d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerega zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki predstavljajo več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

Hkrati izjavljamo:

- a) da nam ni prepovedano poslovanje z naročnikom ali katerim od uporabnikov na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri);
- b) da nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imeli neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, in nismo iz malomarnosti predložili zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Uveljavljajmo popravni mehanizem v zvezi s kršitvijo:

Ukrepi, s katerimi dokazujemo svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev:

Podpis zastopnika/pooblaščen
osebe gosp. subjekta:

